

Buku Panduan Penggunaan Aplikasi

SISDAR — Sistem Informasi Sekolah Dasar

SD Negeri 232 Maluku Tengah

- Versi panduan: 1.2
- Pembaruan terakhir: 22 Agustus 2026
- Bahasa: Indonesia

Tentang panduan ini

Panduan ini ditujukan untuk Admin, Guru, Siswa, Kepala Sekolah, dan pengguna yang belum terbiasa menggunakan aplikasi komputer. Setiap bagian menggunakan langkah singkat, istilah sederhana, dan gambar halaman yang sebenarnya.

Catatan penting: tampilan nama siswa, guru, dan nilai pada gambar berasal dari data contoh. Data sekolah yang sebenarnya akan mengikuti data yang dimasukkan oleh Admin.

Daftar isi

1. Mengetahui jenis pengguna
2. Halaman awal, masuk, dan keluar aplikasi
3. Mengetahui tampilan aplikasi
4. Panduan Admin
5. Panduan Guru
6. Panduan Siswa
7. Panduan Kepala Sekolah
8. Menggunakan aplikasi di telepon genggam
9. Mencetak dan mengunduh PDF

10. Pesan kesalahan dan cara mengatasinya
 11. Kebiasaan penggunaan yang aman
 12. Tanya jawab singkat
-

1. Mengenal jenis pengguna

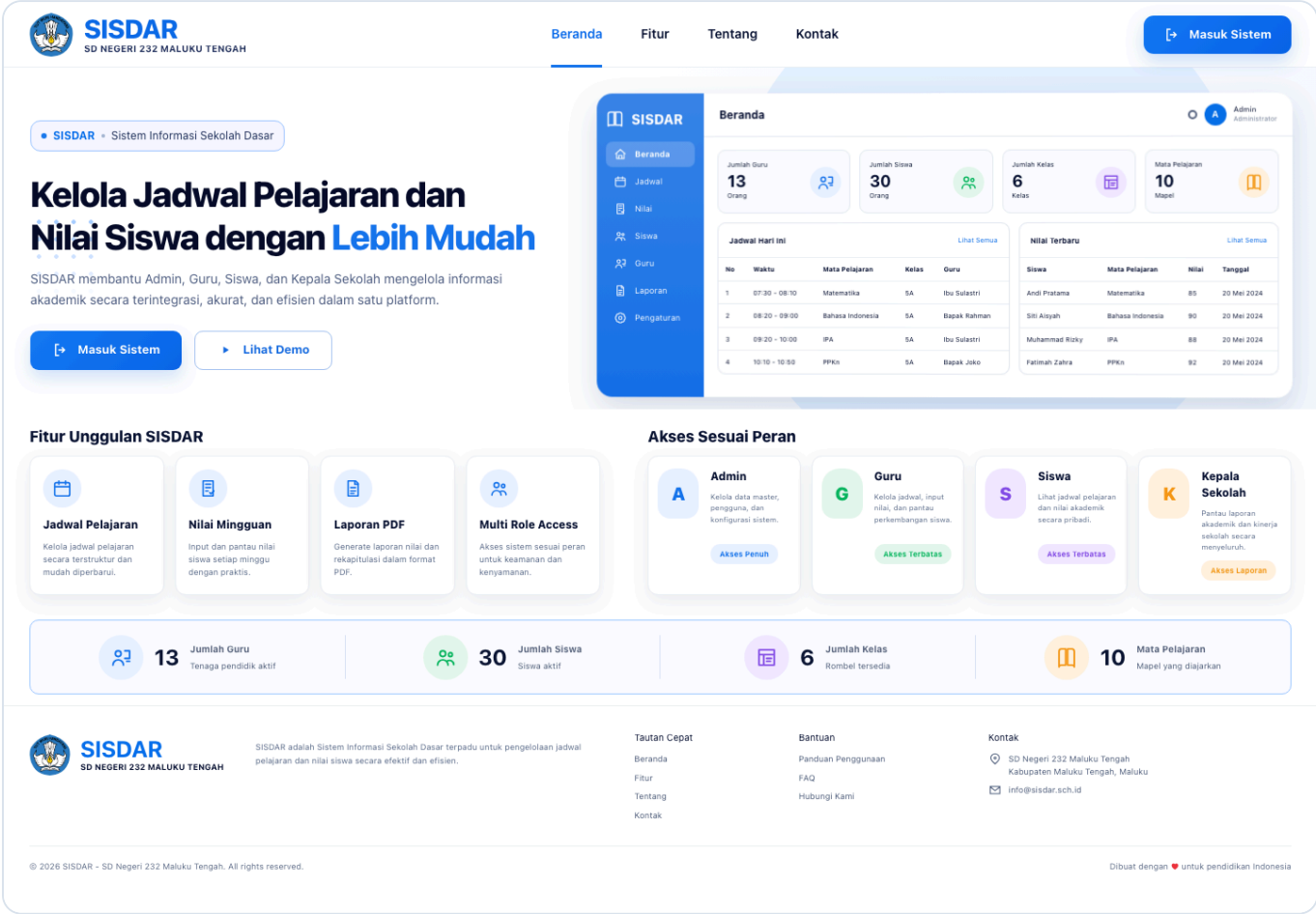
Setiap akun hanya melihat menu yang sesuai dengan tugasnya.

Pengguna	Kegunaan utama
Admin	Mengatur pengguna, guru, siswa, kelas, mata pelajaran, periode akademik, jadwal, nilai, laporan, dan identitas sekolah.
Guru	Melihat jadwal mengajar, mengisi nilai Minggu 1–4, melihat riwayat, dan mencetak laporan nilai kelas yang diajar.
Siswa	Melihat jadwal kelas dan nilai milik sendiri.
Kepala Sekolah	Memantau data, jadwal, nilai, statistik, dan laporan tanpa mengubah master data.

Jika suatu menu tidak terlihat, kemungkinan akun memang tidak memiliki izin untuk menu tersebut. Hubungi Admin jika peran akun tidak sesuai.

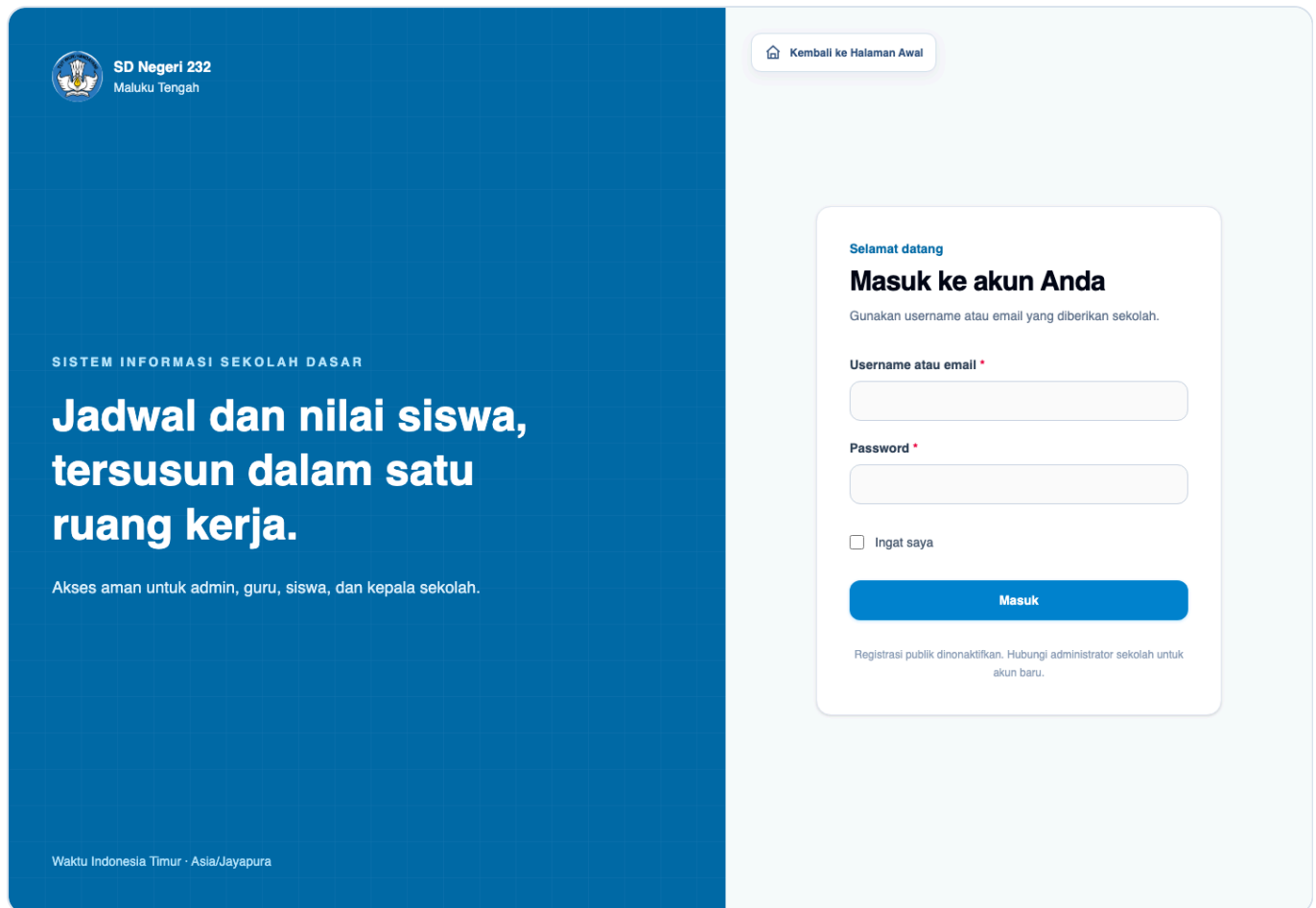
2. Halaman awal, masuk, dan keluar aplikasi

2.1 Halaman Awal



Halaman Awal memperkenalkan **SISDAR — Sistem Informasi Sekolah Dasar** dan menyediakan akses menuju halaman masuk. Tekan **Masuk ke Sistem** atau tombol masuk pada navigasi untuk menggunakan aplikasi.

2.2 Masuk



SD Negeri 232
Maluku Tengah

Kembali ke Halaman Awal

SISTEM INFORMASI SEKOLAH DASAR

**Jadwal dan nilai siswa,
tersusun dalam satu
ruang kerja.**

Akses aman untuk admin, guru, siswa, dan kepala sekolah.

Waktu Indonesia Timur · Asia/Jayapura

Selamat datang

Masuk ke akun Anda

Gunakan username atau email yang diberikan sekolah.

Username atau email *

Password *

☐ Ingat saya

Masuk

Registrasi publik dinonaktifkan. Hubungi administrator sekolah untuk akun baru.

1. Buka alamat aplikasi yang diberikan sekolah.
2. Isi **Username atau Email**.
3. Isi **Password**.
4. Tekan tombol **Masuk**.
5. Setelah berhasil, aplikasi membuka Dashboard sesuai jenis akun.

Tekan **Kembali ke Halaman Awal** jika ingin kembali ke halaman depan tanpa masuk.

Jika gagal masuk:

- periksa huruf besar dan kecil pada password;
- pastikan tidak ada spasi tambahan;
- pastikan akun masih aktif;
- hubungi Admin untuk mengatur ulang password.

2.3 Keluar

1. Tekan nama akun di kanan atas.
2. Tekan **Keluar** pada menu akun.
3. Pastikan halaman kembali ke halaman masuk.

Selalu keluar jika menggunakan komputer bersama.

3. Mengenal tampilan aplikasi

Bagian utama aplikasi terdiri dari:

- **Menu samping:** berpindah ke halaman lain.
- **Bagian isi:** menampilkan dashboard, tabel, formulir, atau laporan.
- **Halaman Awal:** kembali ke halaman depan SISDAR.
- **Menu akun:** membuka Profil Saya, Bantuan, dan Keluar.
- **Pencarian:** mencari data berdasarkan nama atau nomor identitas.
- **Filter:** membatasi data berdasarkan status, kelas, periode, guru, atau bulan.
- **Tombol Tambah/Ubah:** membuka formulir data.
- **Tombol Nonaktifkan:** menghentikan penggunaan data tanpa merusak riwayat.
- **Pagination:** berpindah halaman jika data sangat banyak.

Header dan menu akun

SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard Admin
Selamat datang, Administrator. Kelola data sekolah dengan mudah.

Halaman Awal Administrator Super Admin

Administrator
admin@sisd232.test

Profil Saya
Bantuan
Keluar

Jumlah Guru 13
↑ 4 dari tahun lalu

Jumlah Siswa 30
↑ 18 dari tahun lalu

Jumlah Kelas 6
↑ 1 dari tahun lalu

Jadwal Hari Ini Sabtu, 22 Agustus 2026

No	Waktu	Mata Pelajaran	Kelas	Guru	Ruangan	Status
1	07:30 - 08:10	Matematika	5A	Ibu Sulastris	R. 01	Berlangsung
2	08:10 - 08:50	Bahasa Indonesia	5B	Bapak Rahmat	R. 02	Berlangsung
3	09:00 - 09:40	IPA	6A	Ibu Sulastris	R. 01	Akan Datang
4	09:40 - 10:20	PPKn	6B	Bapak Arifin	R. 02	Akan Datang
5	10:30 - 11:10	Bahasa Inggris	4A	Ibu Nurhayati	R. 03	Akan Datang

Menampilkan 5 dari 5 jadwal hari ini

Nilai Terbaru

No	Siswa	Kelas	Mata Pelajaran	Nilai	Tanggal
1	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Pendidikan Pancasila	86	22 Agt 2026
2	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Pendidikan Pancasila	66	22 Agt 2026
3	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Pendidikan Pancasila	77	22 Agt 2026
4	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Pendidikan Pancasila	88	22 Agt 2026
5	Dinda Fujlati	I A	Pendidikan Pancasila	93	22 Agt 2026

Distribusi Peran

Donut chart showing role distribution: Guru (13), Wali Kelas (6), Staf (1), Operator (1), Kepala Sekolah (1).

Ringkasan Pengajaran

Total Jadwal: 240 minggu ini
Kehadiran Guru: 92% rata-rata
Kelas Aktif: 6/6 100% aktif
Tugas Terverifikasi: 35 minggu ini

Aktivitas Terbaru

- Administrator · Masuk ke dalam SISDAR 1 detik yang lalu
- Surjani Samual, S.Pd · Masuk ke dalam SISDAR 5 detik yang lalu
- Kepala Sekolah · Masuk ke dalam SISDAR 17 detik yang lalu
- Ahmad Fauzan Lessy · Masuk ke dalam SISDAR 27 detik yang lalu
- Surjani Samual, S.Pd · Masuk ke dalam SISDAR 37 detik yang lalu

© 2026 SISDAR - SD Negeri 232 Maluku Tengah. All rights reserved. Dibuat dengan ❤ untuk pendidikan Indonesia

Header tidak menampilkan pencarian global maupun notifikasi. Gunakan tombol **Halaman Awal** untuk kembali ke halaman depan. Tekan nama akun untuk membuka menu **Profil Saya**, **Bantuan**, dan **Keluar**. Menu **Bantuan** membuka buku panduan ini dalam tab baru.

Aktivitas terbaru

Dashboard menampilkan ringkasan **Aktivitas Terbaru**. Halaman **Aktivitas** menyediakan pencarian dan filter jenis kegiatan.

- Admin dan Kepala Sekolah dapat melihat aktivitas seluruh pengguna.
- Guru dan Siswa hanya dapat melihat aktivitas miliknya sendiri.
- Aktivitas penting yang dicatat meliputi login berhasil, logout, tambah/ubah/hapus data, aksi massal, penempatan siswa, penyimpanan nilai, perubahan profil atau password, dan ekspor PDF.
- Pembukaan halaman biasa dan percobaan login gagal tidak disimpan agar aplikasi tetap ringan dan data tidak cepat membesar.
- Riwayat yang berumur lebih dari 180 hari dibersihkan sesuai kebijakan retensi sistem.

Menggunakan tabel data

Semua tabel utama memiliki pola penggunaan yang sama:

1. Gunakan **Pencarian Utama** untuk mencari data dengan kata kunci.
2. Gunakan blok **Filter** untuk mempersempit hasil. Pilihan filter dapat dicari dengan mengetik nama opsi.
3. Tekan judul kolom untuk mengurutkan data naik, turun, lalu kembali ke urutan awal.
4. Tekan ikon **Kolom** untuk memilih kolom yang ingin ditampilkan.
5. Centang satu baris atau centang kotak paling kiri pada header untuk memilih seluruh data hasil pencarian dan filter.
6. Saat data dipilih, toolbar aksi massal tampil di atas tabel.
7. Gunakan **Reset Filter** untuk menghapus pencarian, filter, dan pengurutan.
8. Gunakan kontrol halaman di bawah tabel untuk menuju halaman pertama, sebelumnya, berikutnya, terakhir, atau mengetik nomor halaman langsung.
9. Jumlah data per halaman dapat dipilih dari 10, 25, 50, 100, atau angka khusus yang aman.

Keadaan pencarian, filter, urutan, halaman, jumlah data per halaman, dan kolom yang terlihat disimpan pada alamat halaman. Saat halaman dimuat ulang atau tautan dibagikan, tampilan tabel tetap sama.

Arti status

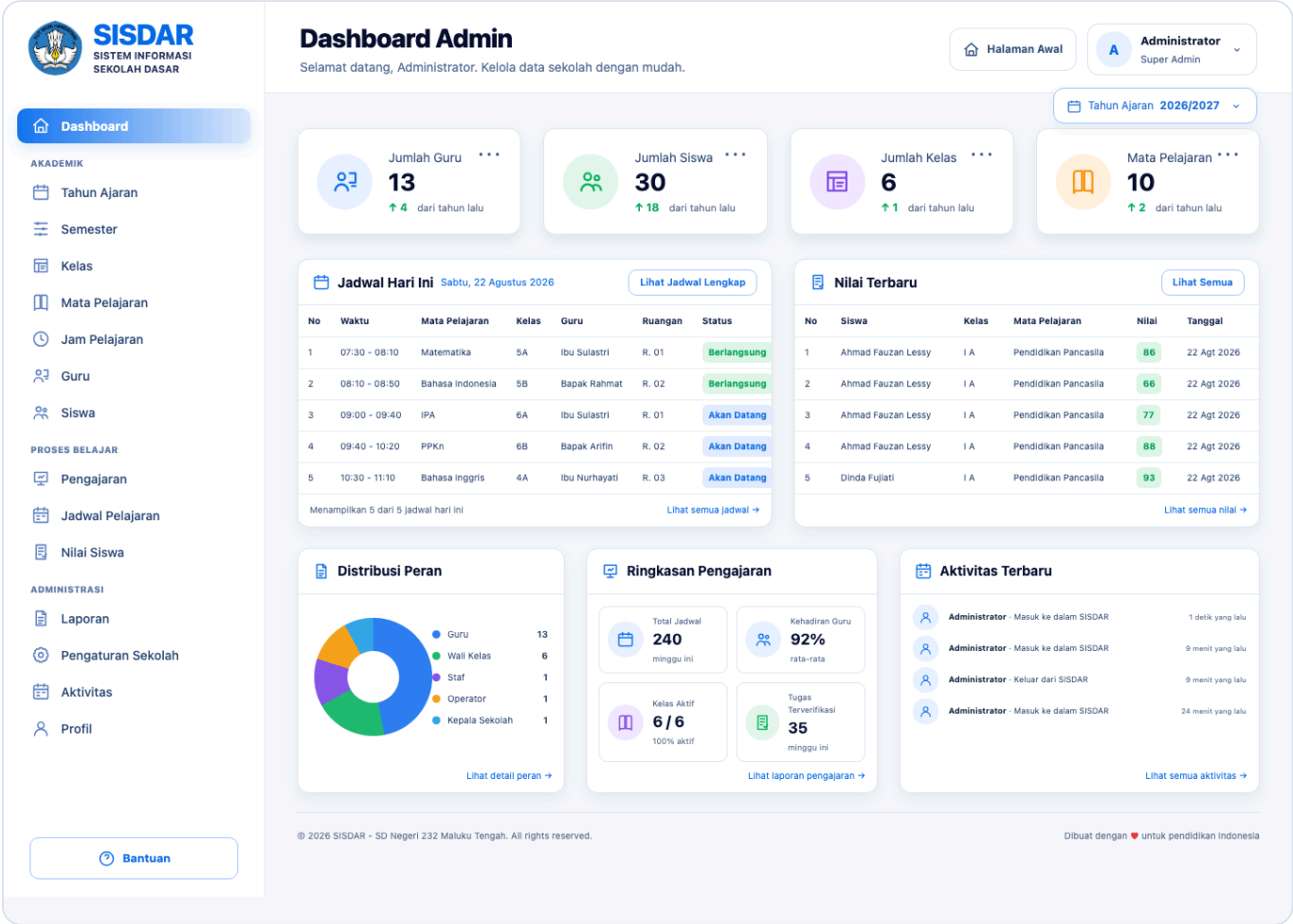
- **Aktif**: data atau akun masih digunakan.
- **Nonaktif**: data disimpan sebagai riwayat, tetapi tidak digunakan untuk kegiatan baru.

Arti nilai kosong

Kolom nilai kosong berarti **belum dinilai**. Nilai kosong tidak sama dengan nilai nol.

4. Panduan Admin

4.1 Dashboard Admin

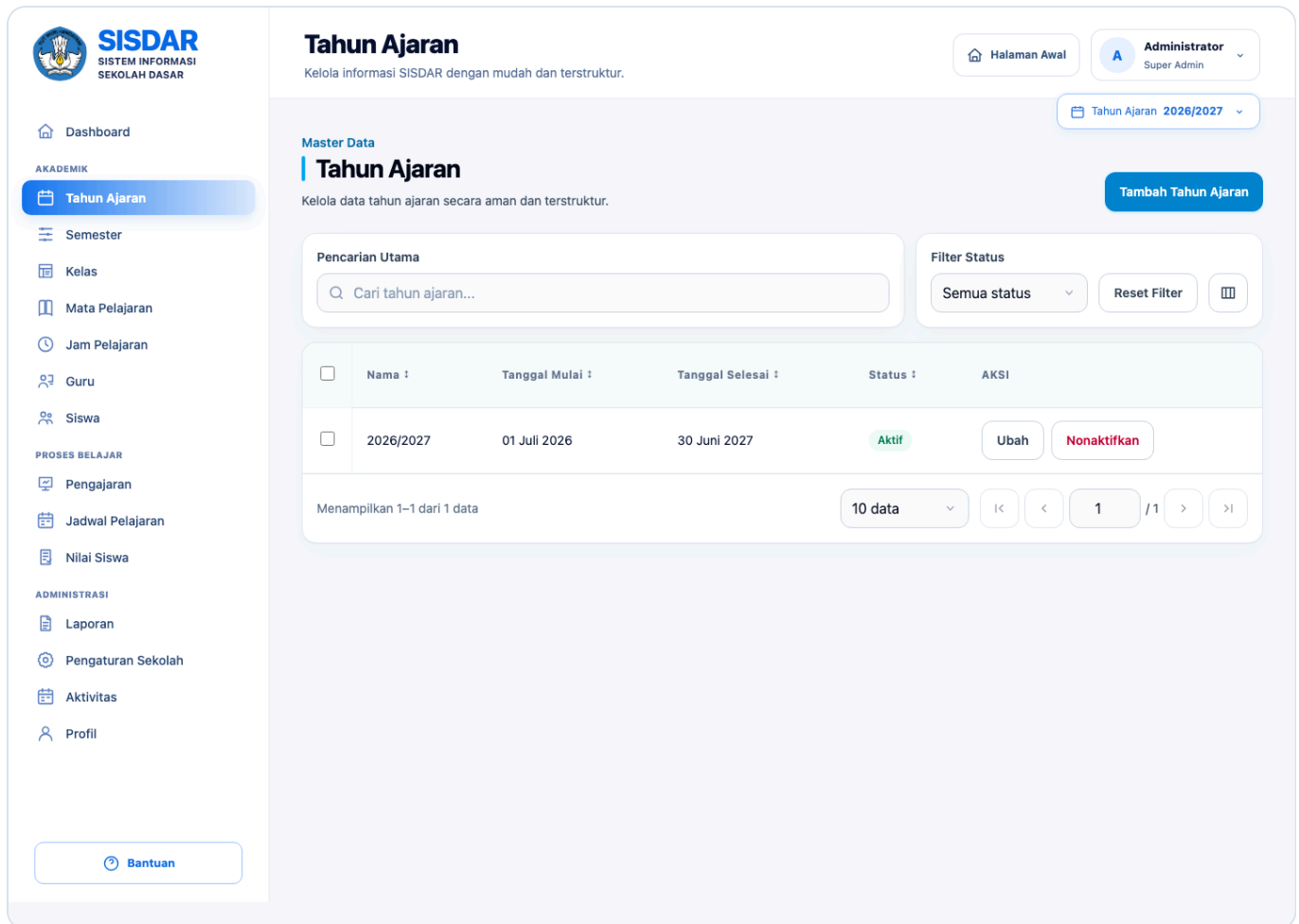


© 2026 SISDAR - SD Negeri 232 Maluku Tengah. All rights reserved.

Dibuat dengan untuk pendidikan Indonesia

Dashboard menampilkan ringkasan guru, siswa, kelas, mata pelajaran, pengajaran, dan jadwal hari ini. Bagian **Status Akademik** menunjukkan kelengkapan nilai bulan berjalan, status penempatan siswa, serta periode aktif. Bagian **Akses Cepat** membuka penempatan siswa, pengajaran, jadwal, dan monitoring nilai tanpa mencari menu di sidebar.

4.2 Mengelola Tahun Ajaran



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Tahun Ajaran
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal | Administrator Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Master Data
Tahun Ajaran
Kelola data tahun ajaran secara aman dan terstruktur.

Tambah Tahun Ajaran

Pencarian Utama
Cari tahun ajaran...

Filter Status
Semua status | Reset Filter

☐	Nama :	Tanggal Mulai :	Tanggal Selesai :	Status :	AKSI
☐	2026/2027	01 Juli 2026	30 Juni 2027	Aktif	Ubah Nonaktifkan

Menampilkan 1-1 dari 1 data

10 data | 1 / 1

1. Buka **Master Data** → **Tahun Ajaran**.
2. Tekan **Tambah Tahun Ajaran**.
3. Isi nama, misalnya **2026/2027**.
4. Isi tanggal mulai dan selesai.
5. Pilih status, kemudian tekan **Simpan**.

Saat tahun ajaran baru diaktifkan, tahun ajaran aktif sebelumnya otomatis dinonaktifkan. Data lama tetap dapat dibaca.

4.3 Mengelola Semester

SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Semester
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Administrator
Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Master Data

Semester
Kelola data semester secara aman dan terstruktur.

Tambah Semester

Pencarian Utama

Cari semester...

Filter Status

Semua status

Reset Filter

	Tahun Ajaran :	Semester :	Tanggal Mulai :	Tanggal Selesai :	Status :	AKSI
☐	2026/2027	genap	05 Januari 2027	30 Juni 2027	Nonaktif	Ubah Aktifkan
☐	2026/2027	ganjil	01 Juli 2026	20 Desember 2026	Aktif	Ubah Nonaktifkan

Menampilkan 1-2 dari 2 data

10 data

1 / 1

1. Buka **Master Data** → **Semester**.
2. Pilih tahun ajaran.
3. Pilih **Ganjil** atau **Genap**.
4. Isi tanggal mulai dan selesai.
5. Simpan data.

Semester hanya dapat diaktifkan jika tahun ajarannya aktif.

4.4 Mengelola Kelas

SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Kelas
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Administrator
Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Tambah Kelas

Master Data
Kelas
Kelola data kelas secara aman dan terstruktur.

Pencarian Utama
Cari kelas...

Filter Tahun Ajaran: 2026/2027
Filter Tingkat: Semua tingkat
Filter Status: Semua status
Reset Filter

☐	Tahun Ajaran :	Nama Kelas :	Tingkat :	Wali Kelas :	Jumlah Siswa :	Status :	AKSI
☐	2026/2027	VI A	6	Amanah Ihsani, S.Pd	5	Aktif	Lihat Siswa Ubah Nonaktifkan
☐	2026/2027	V A	5	Sitti Rohani Lessy, S.Pd	5	Aktif	Lihat Siswa Ubah Nonaktifkan
☐	2026/2027	IV A	4	Murni Hatan, S.Pd	5	Aktif	Lihat Siswa Ubah Nonaktifkan
☐	2026/2027	III A	3	Patiah Lessy, S.Pd	5	Aktif	Lihat Siswa Ubah Nonaktifkan
☐	2026/2027	II A	2	Lin Pary, S.Pd.SD	5	Aktif	Lihat Siswa Ubah Nonaktifkan
☐	2026/2027	I A	1	Surjani Samual, S.Pd	5	Aktif	Lihat Siswa Ubah Nonaktifkan

Menampilkan 1-6 dari 6 data

10 data 1 / 1

1. Buka **Master Data** → **Kelas**.
2. Tekan **Tambah Kelas**.
3. Pilih tahun ajaran.
4. Isi nama kelas, misalnya **VI A**.
5. Isi tingkat dan pilih wali kelas jika sudah diketahui.
6. Tekan **Simpan**.

Nama kelas tidak boleh sama dalam tahun ajaran yang sama.

Gunakan filter **Tahun Ajaran** dan **Tingkat** untuk menemukan kelas. Tingkat hanya menggunakan pilihan 1 sampai 6. Kolom **Jumlah Siswa** menunjukkan jumlah anggota aktif pada kelas tersebut.

Melihat dan mengatur anggota kelas

**SISDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Anggota Kelas
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman AwalAdministrator Super AdminTahun Ajaran 2026/2027

Kelas / I A
Anggota Kelas
Siswa Kelas I A
2026/2027 · Tingkat 1 · Wali kelas: Surjani Samual, S.Pd

Tambah Siswa

Pencarian Utama

Cari nama, NIS, atau NISN...

Reset Filter

	NIS :	NISN :	Nama Siswa :	Jenis Kelamin :	Tempat, Tanggal Lahir :	AKSI
☐	260001	2603529067	Ahmad Fauzan Lessy	Laki-laki	Masohi, 07 Februari 2020	Hapus dari Kelas
☐	260003	2266849832	Bakti Marbun	Laki-laki	Masohi, 15 Juni 2020	Hapus dari Kelas
☐	260002	4255503944	Dinda Fujiati	Perempuan	Masohi, 11 April 2020	Hapus dari Kelas
☐	260005	7225669516	Gandi Suryono M.Ak	Laki-laki	Masohi, 23 Oktober 2020	Hapus dari Kelas
☐	260004	2136562026	Najwa Astuti	Perempuan	Masohi, 19 Agustus 2020	Hapus dari Kelas

Menampilkan 1-5 dari 5 data10 data1 / 1

1. Pada tabel Kelas, tekan **Lihat Siswa** pada kelas yang dipilih.
2. Halaman Anggota Kelas menampilkan seluruh siswa aktif di kelas tersebut.
3. Tekan **Tambah Siswa** untuk memasukkan siswa baru ke kelas.
4. Pilih siswa melalui pencarian, lalu simpan.
5. Untuk mengeluarkan siswa, gunakan aksi **Hapus dari Kelas**. Data siswa tidak ikut terhapus.

4.5 Mengelola Mata Pelajaran

**SISDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Mata Pelajaran

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman AwalAdministrator Super AdminTahun Ajaran 2026/2027

Tambah Mata Pelajaran

Pencarian Utama

Filter Status

Semua statusReset Filter

☐	Nama :	Kode :	Status :	AKSI
☐	Literasi	MP-10	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Muatan Lokal	MP-09	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Bahasa Inggris	MP-08	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	PJOK	MP-07	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Seni Budaya	MP-06	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	IPAS	MP-05	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Matematika	MP-04	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Bahasa Indonesia	MP-03	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Pendidikan Pancasila	MP-02	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Pendidikan Agama	MP-01	Aktif	UbahNonaktifkan

Menampilkan 1-10 dari 10 data10 data1<1/1>>

1. Buka **Master Data** → **Mata Pelajaran**.
2. Isi kode jika sekolah menggunakannya.
3. Isi nama mata pelajaran.
4. Pilih status dan simpan.

Gunakan kotak pencarian untuk menemukan mata pelajaran berdasarkan kode atau nama.

4.6 Mengelola Jam Pelajaran



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Jam Pelajaran
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman AwalAdministrator Super AdminTahun Ajaran 2026/2027

Master Data

Jam Pelajaran
Kelola data jam pelajaran secara aman dan terstruktur.

Tambah Jam Pelajaran

Pencarian Utama

Filter Status

Seret pegangan pada kolom Urutan untuk memindahkan jam pelajaran. Urutan tersimpan otomatis setelah dilepas.

☐	Urutan ↑	Nama ↑	Jam Mulai ↑	Jam Selesai ↑	Jenis ↑	Status ↑	AKSI	
☐	1	Jam ke 1	07:30	08:10	Pelajaran	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2	Jam ke 2	08:10	08:50	Pelajaran	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	3	Istirahat	08:50	09:10	Istirahat	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	4	Jam ke 3	09:10	09:50	Pelajaran	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	5	Jam ke 4	09:50	10:30	Pelajaran	Aktif	Ubah	Nonaktifkan

Menampilkan 1–5 dari 5 data

10 data1/1

1. Buka **Master Data** → **Jam Pelajaran**.
2. Isi nama, jam mulai, dan jam selesai.
3. Pilih jenis **Pelajaran** atau **Istirahat**.
4. Simpan.

Jam selesai harus lebih besar daripada jam mulai.

Urutan tidak diisi melalui formulir. Pada tabel, seret pegangan pada kolom **Urutan** ke atas atau bawah. Urutan tersimpan otomatis setelah dilepas. Pengguna keyboard dapat memfokuskan pegangan lalu memakai tombol panah atas/bawah.

4.7 Mengelola Guru



SIDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Guru
Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman AwalAdministratorSuper Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Tambah Guru

Master Data

Guru
Kelola data guru secara aman dan terstruktur.

Pencarian Utama

Filter Status

	Nama Lengkap :	NIP :	Status :	AKSI
☐	Sonita Ibrahim	-	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Surnida Rehalat, S.Pd	-	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Fitriyani, S.Pd	-	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Siti Hawa Lessy, S.Pd.I	-	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Siti R. Rehalat, S.Pd.I	196711171992122002	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Wa Sitia, S.Pd.I	197203122008012017	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Wa Maisara, S.Pd.I	197401052008012015	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Amanah Ihsani, S.Pd	197803142025212011	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Sitti Rohani Lessy, S.Pd	197411052007012015	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Murni Hatan, S.Pd	197107251999102001	Aktif	UbahNonaktifkan

Menampilkan 1-10 dari 13 data

10 data1 / 2

Gunakan pencarian untuk mencari nama, NIP, atau NUPTK. Gunakan filter status untuk menampilkan guru aktif atau nonaktif.

Tambah Guru

Akun Pengguna (jika sudah ada) Nama Lengkap *

Pilih...

NIP NUPTK

Jenis Kelamin Tempat Lahir

Pilih...

Tanggal Lahir Telepon

dd/mm/yyyy

Alamat

Status *

Aktif

Batal Simpan

No	Nama Guru	NIP	Status	Aksi
1	Wa Maisara, S.Pd.I	197401052008012015	Aktif	Ubah Nonaktifkan
2	Amanah Ihsani, S.Pd	197803142025212011	Aktif	Ubah Nonaktifkan
3	Sitti Rohani Lessy, S.Pd	197411052007012015	Aktif	Ubah Nonaktifkan
4	Murni Hatan, S.Pd	197107251999102001	Aktif	Ubah Nonaktifkan

Menampilkan 1-10 dari 13 data

10 data 1 / 2

1. Tekan **Tambah Guru**.
2. Pilih akun pengguna jika akun guru sudah dibuat. Bagian ini boleh dikosongkan sementara.
3. Isi nama lengkap.
4. Isi NIP/NUPTK jika tersedia.
5. Lengkapi jenis kelamin, tempat lahir, tanggal lahir, telepon, dan alamat.
6. Tekan **Simpan**.

NIP dan NUPTK tidak wajib, tetapi tidak boleh digunakan oleh dua guru.

4.8 Mengelola Siswa



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Siswa
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman AwalAdministrator Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Tambah Siswa

Pencarian Utama

Cari siswa...

Filter Status

Semua status

Reset Filter

	Nama Lengkap :	NIS :	NISN :	Jenis Kelamin :	Tempat, Tanggal Lahir :	Status :	AKSI
☐	Maryanto Tamba	260030	2404720662	Laki-laki	Masohi, 23 Oktober 2015	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Almira Pudjiastuti M.Pd	260029	9790985237	Perempuan	Masohi, 19 Agustus 2015	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Ira Zulfa Anggraini M.TI.	260028	4810518508	Laki-laki	Masohi, 15 Juni 2015	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Puput Lala Rahmawati S.Pt	260027	5496921470	Perempuan	Masohi, 11 April 2015	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Devi Cornelia Kusmawati	260026	9613262109	Laki-laki	Masohi, 07 Februari 2015	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Enteng Mandala	260025	2376941938	Laki-laki	Masohi, 23 Oktober 2016	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Haishah Suci Mardiyah S.Pd	260024	8381092979	Perempuan	Masohi, 19 Agustus 2016	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Suci Sudiati S.Farm	260023	6947908154	Laki-laki	Masohi, 15 Juni 2016	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Zelda Pudjiastuti	260022	7256805720	Perempuan	Masohi, 11 April 2016	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Rika Kuswandari	260021	2953767158	Laki-laki	Masohi, 07 Februari 2016	Aktif	UbahNonaktifkan

Menampilkan 1–10 dari 30 data

10 data1<<1/3>>

1. Buka **Master Data** → **Siswa**.

2. Tekan **Tambah Siswa**.

3. Hubungkan akun jika siswa membutuhkan akses login.

4. Isi nama lengkap, NIS/NISN jika tersedia, dan biodata.

5. Simpan.
- Siswa yang sudah memiliki nilai sebaiknya dinonaktifkan, bukan dihapus, agar riwayat tetap tersedia.

4.9 Menempatkan Siswa ke Kelas

**SISDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Penempatan Siswa

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Administrator
Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Akademik

Penempatan Siswa Kelas

Pilih siswa pada seluruh halaman lalu tempatkan ke satu kelas pada tahun ajaran yang sama.

Pencarian Utama

Cari nama, NIS, atau NISN...

Reset Filter

Tahun Ajaran

Kelas Tujuan

Status Penempatan

2026/2027

Pilih kelas

Semua siswa

	NIS ↑	NISN ↑	Nama Siswa ↑	Jenis Kelamin ↑	Kelas Saat Ini ↑	Status ↑	AKSI
☐	260015	4424503788	Adika Nainggolan S.Sos	Laki-laki	III A	Aktif	Pilih
☐	260020	8058642634	Agnes Diah Melani S.Farm	Laki-laki	IV A	Aktif	Pilih
☐	260001	2603529067	Ahmad Fauzan Lessy	Laki-laki	I A	Aktif	Pilih
☐	260029	9790985237	Almira Pudjiastuti M.Pd	Perempuan	VI A	Aktif	Pilih
☐	260017	2879416151	Ana Andriani	Perempuan	IV A	Aktif	Pilih
☐	260003	2266849832	Bakti Marbun	Laki-laki	I A	Aktif	Pilih
☐	260010	2578604631	Cahya Wahyudin	Laki-laki	II A	Aktif	Pilih
☐	260013	1378437167	Cemplunk Marpaung	Laki-laki	III A	Aktif	Pilih
☐	260026	9613262109	Devi Cornelia Kusmawati	Laki-laki	VI A	Aktif	Pilih
☐	260002	4255503944	Dinda Fujiati	Perempuan	I A	Aktif	Pilih

Menampilkan 1–10 dari 30 data

10 data

<<

<

1

>

>>

1. Buka **Master Data** → **Penempatan Siswa**.
2. Pilih tahun ajaran.
3. Pilih kelas tujuan.
4. Cari siswa bila diperlukan.
5. Centang satu atau beberapa siswa.
6. Tekan **Tempatkan Siswa**.

Satu siswa tidak dapat memiliki dua kelas aktif dalam tahun ajaran yang sama. Ketika siswa naik kelas, buat penempatan pada tahun ajaran baru agar riwayat kelas lama tetap tersimpan.

Siswa yang sudah memiliki kelas diberi warna berbeda dan kolom kelasnya ditampilkan. Gunakan filter **Sudah memiliki kelas** atau **Belum memiliki kelas** untuk memeriksa kelengkapan penempatan.

4.10 Mengatur Pengajaran

**SIDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Pengajaran
Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman AwalAdministrator Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Master Data

Pengajaran
Kelola data pengajaran secara aman dan terstruktur.

Tambah Pengajaran

Pencarian Utama

Cari pengajaran...

Filter Tahun Ajaran2026/2027Filter SemesterSemua semesterFilter KelasSemua kelasFilter Mata PelajaranSemua mata pelaj...Filter StatusSemua status

Reset Filter

☐	Semester :	Kelas :	Mata Pelajaran :	Guru :	Status :	AKSI	
☐	2026/2027 · Ganjil	VI A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	V A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	IV A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	III A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	II A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	I A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	VI A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	V A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	IV A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	Aktif	Ubah	Nonaktifkan
☐	2026/2027 · Ganjil	III A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	Aktif	Ubah	Nonaktifkan

Menampilkan 1–10 dari 60 data

10 data1/6

Pengajaran adalah hubungan antara semester, kelas, mata pelajaran, dan guru.

1. Buka **Akademik** → **Pengajaran**.
2. Tekan **Tambah Pengajaran**.
3. Pilih tahun ajaran terlebih dahulu.
4. Pilih semester dan kelas yang berasal dari tahun ajaran tersebut.
5. Cari lalu pilih mata pelajaran dan guru.
6. Simpan.

Pengajaran yang sama tidak dapat dibuat dua kali.

Tabel dapat difilter berdasarkan tahun ajaran, semester, kelas, dan mata pelajaran. Kolom tabel menampilkan semester, kelas, mata pelajaran, dan guru secara langsung.

4.11 Mengatur Jadwal Pelajaran



SISДАР
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Jadwal Pelajaran

Kelola Informasi SISДАР dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

A

Administrator

Super Admin

Tahun Ajaran

2026/2027

Tambah Jadwal

Pencarian Utama

Cari kelas, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

2026/2027 · Ganjil

Semua kelas

Semua guru

Semua hari

	Hari	Jam	Kelas	Mata Pelajaran	Guru	AKSI
☐	Senin	07:30–08:10	II A	PJOK	Fitriyani, S.Pd	Ubah Hapus
☐	Senin	07:30–08:10	VI A	Bahasa Indonesia	Amanah Ihsani, S.Pd	Ubah Hapus
☐	Senin	07:30–08:10	III A	Pendidikan Agama	Wa Sitia, S.Pd.I	Ubah Hapus
☐	Senin	07:30–08:10	V A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	Ubah Hapus
☐	Senin	07:30–08:10	IV A	Pendidikan Agama	Siti R. Rehalat, S.Pd.I	Ubah Hapus
☐	Senin	07:30–08:10	I A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	Ubah Hapus
☐	Senin	08:10–08:50	VI A	IPAS	Amanah Ihsani, S.Pd	Ubah Hapus
☐	Senin	08:10–08:50	IV A	Bahasa Indonesia	Murni Hatan, S.Pd	Ubah Hapus
☐	Senin	08:10–08:50	V A	Pendidikan Agama	Siti R. Rehalat, S.Pd.I	Ubah Hapus
☐	Senin	08:10–08:50	II A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	Ubah Hapus

Menampilkan 1–10 dari 120 data

10 data

<<

<

1

>

>>

1. Buka **Akademik** → **Jadwal Pelajaran**.
2. Pilih tahun ajaran, semester, dan kelas secara berurutan.
3. Pilih pengajaran yang sesuai dengan tiga pilihan tersebut.
4. Pilih hari dan jam pelajaran.
5. Simpan.

Aplikasi otomatis menolak:

- dua pelajaran pada kelas yang sama di waktu yang sama;

- satu guru mengajar dua kelas pada waktu yang sama;
- jadwal yang benar-benar sama.

Jika muncul pesan **Jadwal bentrok**, ubah hari, jam, kelas, atau guru.

4.12 Memantau Nilai


SISDAR
 SISTEM INFORMASI
 SEKOLAH DASAR

Dashboard
 AKADEMIK
 Tahun Ajaran
 Semester
 Kelas
 Mata Pelajaran
 Jam Pelajaran
 Guru
 Siswa
 PROSES BELAJAR
 Pengajaran
 Jadwal Pelajaran
Nilai Siswa
 ADMINISTRASI
 Laporan
 Pengaturan Sekolah
 Aktivitas
 Profil
 Bantuan

Nilai Siswa

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Tahun Ajaran 2026/2027

Akademik

Nilai Siswa

Nilai tugas Minggu 1–4; kolom kosong berarti belum dinilai, bukan nol.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Pengajaran

Pilih pengajaran

Bulan

Agustus

Simpan Nilai

Nama Siswa :	Minggu 1 :	Minggu 2 :	Minggu 3 :	Minggu 4 :	Rata-rata :
Belum ada data.					

Admin dapat memilih pengajaran dan bulan untuk melihat nilai Minggu 1–4. Gunakan halaman ini untuk memastikan pengisian nilai berjalan, bukan untuk menggantikan tanggung jawab guru.

4.13 Mengelola Pengguna

**SIDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Pengguna

Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman AwalAdministrator Super AdminTahun Ajaran 2026/2027

Tambah Pengguna

Pencarian Utama

Filter Status

Semua statusReset Filter

☐	Nama :	Username :	Status :	AKSI
☐	Ahmad Fauzan Lessy	siswa	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Sonita Ibrahim	guru13	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Surnida Rehalat, S.Pd	guru12	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Fitriyani, S.Pd	guru11	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Siti Hawa Lessy, S.Pd.I	guru10	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Siti R. Rehalat, S.Pd.I	guru9	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Wa Sitia, S.Pd.I	guru8	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Wa Maisara, S.Pd.I	guru7	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Amanah Ihsani, S.Pd	guru6	Aktif	UbahNonaktifkan
☐	Sitti Rohani Lessy, S.Pd	guru5	Aktif	UbahNonaktifkan

Menampilkan 1-10 dari 16 data10 data1<1/2>1

1. Buka **Manajemen** → **Pengguna**.
2. Tekan **Tambah Pengguna**.
3. Isi nama, username, email bila digunakan, role, password, dan status.
4. Simpan.

Username harus unik. Saat mengubah pengguna, password boleh dikosongkan jika tidak ingin diganti. Admin dapat memasukkan password baru untuk melakukan reset password.

4.14 Pengaturan Sekolah

**SIDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Pengaturan Sekolah
Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman AwalAdministrator Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Manajemen

Pengaturan Sekolah
Kelola identitas resmi sekolah yang digunakan pada aplikasi, laporan, hasil cetak, dan dokumen PDF.

Identitas Sekolah

**SD Negeri 232 Maluku Tengah**
NPSN: 60100000

Perubahan pada halaman ini otomatis menjadi identitas utama pada header laporan, print, PDF, dan branding aplikasi.

Identitas dan Kontak

Isi data resmi sekolah agar informasi pada laporan selalu akurat.

Nama Sekolah *

SD Negeri 232 Maluku Tengah

NPSN

60100000

Nomor Telepon

Contoh: 0914 000000

Nomor Pokok Sekolah Nasional.

Alamat Email

sekolah@contoh.sch.id

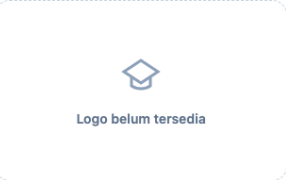
Alamat Lengkap

Kabupaten Maluku Tengah, Maluku

Alamat akan ditampilkan pada kop laporan dan dokumen resmi.

Logo Sekolah

Gunakan logo resmi dengan latar transparan jika tersedia.


Logo belum tersedia

Pilih Logo

PNG, JPG, atau WebP. Ukuran maksimal 2 MB.

Pimpinan Sekolah

Pilih akun Kepala Sekolah yang aktif.

Kepala Sekolah

Kepala Sekolah

Nama pimpinan digunakan sebagai referensi pada informasi sekolah dan laporan.

Pastikan informasi sudah benar sebelum disimpan karena data ini digunakan pada dokumen resmi sekolah.

Simpan Pengaturan

Isi nama sekolah, NPSN, alamat, telepon, email, kepala sekolah, dan logo. Data ini digunakan pada laporan dan PDF.

Untuk logo:

- gunakan gambar JPG, JPEG, atau PNG;
- gunakan gambar yang jelas;
- jangan memakai file yang terlalu besar;
- tekan **Simpan** setelah memilih file.

4.15 Laporan Jadwal



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Laporan Jadwal

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Administrator
Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Laporan Akademik

Laporan Jadwal

Tinjau data, sesuaikan periode, kemudian cetak atau unduh sebagai PDF.

CetakUnduh PDF

Pencarian Utama

Cari kelas, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Semester

Kelas

Guru

Hari

Semua semester

Semua kelas

Semua guru

Semua hari



DOKUMEN AKADEMIK SEKOLAH
SD NEGERI 232 MALUKU TENGAH
Kabupaten Maluku Tengah, Maluku

JENIS LAPORAN

Laporan Jadwal

Diperbarui 22 Agustus 2026, 12:29 WIT

SEMESTER

KELAS

GURU

HARI

Semua semester

Semua kelas

Semua guru

Semua hari

Hari	Jam	Kelas	Mata Pelajaran	Guru
Senin	07:30 s.d. 08:10	III A	Pendidikan Agama	Wa Sitia, S.Pd.I
Senin	07:30 s.d. 08:10	II A	PJOK	Fitriyani, S.Pd
Senin	07:30 s.d. 08:10	IV A	Pendidikan Agama	Siti R. Rehalat, S.Pd.I
Senin	07:30 s.d. 08:10	V A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim
Senin	07:30 s.d. 08:10	VI A	Bahasa Indonesia	Amanah Ihsani, S.Pd
Senin	07:30 s.d. 08:10	I A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd
Senin	08:10 s.d. 08:50	IV A	Bahasa Indonesia	Murni Hatan, S.Pd
Senin	08:10 s.d. 08:50	III A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim
Senin	08:10 s.d. 08:50	II A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd
Senin	08:10 s.d. 08:50	I A	PJOK	Fitriyani, S.Pd

Menampilkan 1-10 dari 120 data

10 data

<<<1>>>

- Buka **Laporan** → **Laporan Jadwal**.
- Pilih semester, kelas, guru, atau hari jika diperlukan.
- Periksa preview.
- Tekan **Cetak** atau **Unduh PDF**.

4.16 Laporan Nilai



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Laporan Nilai

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Administrator
Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Cetak

Unduh PDF

Laporan Akademik

Laporan Nilai

Tinjau data, sesuaikan periode, kemudian cetak atau unduh sebagai PDF.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Semester

Kelas

Guru

Mata Pelajaran

Bulan

Siswa



DOKUMEN AKADEMIK SEKOLAH
SD NEGERI 232 MALUKU TENGAH
Kabupaten Maluku Tengah, Maluku

JENIS LAPORAN

Laporan Nilai Tugas Siswa

Diperbarui 22 Agustus 2026, 12:29 WIT

SEMESTER

KELAS

MATA PELAJARAN

BULAN

Semua semester

Semua kelas

Semua mata pelajaran

Agustus

NIS/NISN	Nama Siswa	Mata Pelajaran	Guru	M1	M2	M3	M4	Rata-rata
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Bahasa Indonesia	Patiah Lessy, S.Pd	68	79	90	-	79.00
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	86	66	77	-	76.33
260015	Adika Nainggolan S.Sos	IPAS	Patiah Lessy, S.Pd	74	85	65	-	74.67
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Literasi	Patiah Lessy, S.Pd	80	91	71	-	80.67
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Matematika	Patiah Lessy, S.Pd	71	82	93	-	82.00
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Muatan Lokal	Patiah Lessy, S.Pd	77	88	68	-	77.67
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Pendidikan Agama	Wa Sitia, S.Pd.I	81	92	72	-	81.67
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Pendidikan Pancasila	Patiah Lessy, S.Pd	65	76	87	-	76.00
260015	Adika Nainggolan S.Sos	PJOK	Fitriyani, S.Pd	68	79	90	-	79.00
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	73	84	95	-	84.00
Rata-rata	—	—	—	79.87	80.02	79.86	80.23	79.98

Menampilkan 1–10 dari 300 data

10 data

<<

<

1

>

>>

Pilih semester, kelas, guru, mata pelajaran, bulan, atau siswa. Filter dapat dikombinasikan untuk menghasilkan laporan yang lebih khusus.

4.17 Profil Admin

**SIDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

[Dashboard](#)
AKADEMIK
[Tahun Ajaran](#)
[Semester](#)
[Kelas](#)
[Mata Pelajaran](#)
[Jam Pelajaran](#)
[Guru](#)
[Siswa](#)
PROSES BELAJAR
[Pengajaran](#)
[Jadwal Pelajaran](#)
[Nilai Siswa](#)
ADMINISTRASI
[Laporan](#)
[Pengaturan Sekolah](#)
[Aktivitas](#)
Profil

[Bantuan](#)

Profil

Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

[Halaman Awal](#)

A

Administrator
Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Akun
Profil Saya
Kelola identitas akun dan pastikan keamanan akses Anda tetap terjaga.

A

Administrator
admin@sisd232.test

Administrator

Aktif

USERNAME

admin

LOGIN TERAKHIR

22 Agustus 2026, 12:29

Informasi Profil

Informasi ini digunakan untuk mengenali akun Anda di dalam aplikasi.

Nama Lengkap *

Administrator

Gunakan nama yang mudah dikenali oleh pengguna sekolah.

Alamat Email

admin@sisd232.test

Email bersifat opsional dan dapat digunakan untuk kebutuhan pemulihan akun.

Username dan jenis akses hanya dapat diubah oleh Administrator melalui menu Pengguna.

Simpan Profil

Keamanan Password

Gunakan password baru yang kuat dan berbeda dari password sebelumnya.

Password Saat Ini *

Password Baru *

Minimal 8 karakter. Hindari menggunakan nama, username, atau informasi yang mudah ditebak.

Konfirmasi Password Baru *

Sistem meminta password saat ini untuk memastikan perubahan dilakukan oleh pemilik akun.

Perbarui Password

Pada halaman Profil, pengguna dapat memperbarui nama/email yang diizinkan serta mengganti password. Penggantian password meminta password saat ini untuk mencegah penyalahgunaan.

4.18 Memantau Aktivitas



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Tahun Ajaran

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Jam Pelajaran

Guru

Siswa

PROSES BELAJAR

Pengajaran

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

ADMINISTRASI

Laporan

Pengaturan Sekolah

Aktivitas

Profil

Bantuan

Aktivitas

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Administrator
Super Admin

Tahun Ajaran 2026/2027

Audit Sistem

Aktivitas Pengguna

Riwayat login, perubahan data penting, aksi massal, dan ekspor laporan tercatat otomatis.

Cari Aktivitas

Cari pengguna, peran, atau aktivitas...

Jenis Aktivitas

Semua jenis

WAKTU	PENGGUNA	PERAN	JENIS	AKTIVITAS	ALAMAT IP
22 Agt 2026 12:29:11	Administrator @admin	Admin	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:19:46	Administrator @admin	Admin	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:19:26	Administrator @admin	Admin	Logout	Keluar dari SISDAR Route: logout	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:04:19	Administrator @admin	Admin	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1

Menampilkan 1–4 dari 4 data

25 data

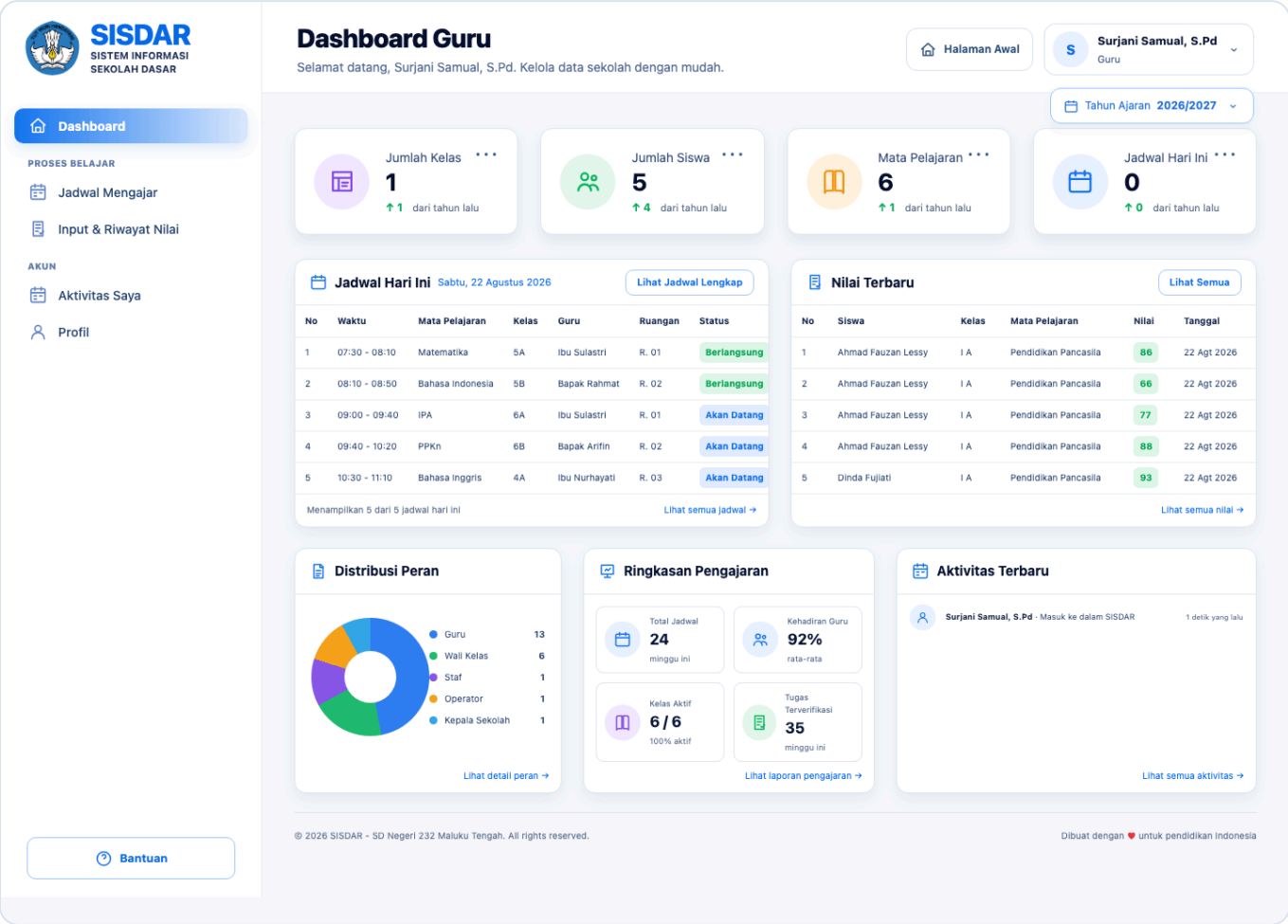
|<<<>>>|

1 / 1

Buka **Manajemen** → **Aktivitas** untuk melihat kegiatan seluruh pengguna. Gunakan pencarian atau filter jenis aktivitas untuk membantu pemeriksaan perubahan data dan penggunaan aplikasi.

5. Panduan Guru

5.1 Dashboard Guru



5.2 Melihat Jadwal Mengajar



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

PROSES BELAJAR

Jadwal Mengajar

Input & Riwayat Nilai

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Bantuan

Jadwal Pelajaran
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Surjani Samual, S.Pd
Guru

Tahun Ajaran 2026/2027

Akademik

Jadwal Pelajaran
Jadwal mingguan sesuai kelas dan hak akses pengguna.

Pencarian Utama

Cari kelas, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

2026/2027 · Ganjil

Semua kelas

Semua hari

	Hari	Jam	Kelas	Mata Pelajaran	Guru	AKSI
☐	Senin	09:50–10:30	I A	Bahasa Indonesia	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Selasa	09:50–10:30	I A	Bahasa Indonesia	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Rabu	07:30–08:10	I A	IPAS	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Rabu	08:10–08:50	I A	Literasi	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Rabu	09:10–09:50	I A	Matematika	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Rabu	09:50–10:30	I A	Muatan Lokal	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Kamis	07:30–08:10	I A	IPAS	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Kamis	08:10–08:50	I A	Literasi	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Kamis	09:10–09:50	I A	Matematika	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Kamis	09:50–10:30	I A	Muatan Lokal	Surjani Samual, S.Pd	—

Menampilkan 1–10 dari 12 data

10 data

1

/ 2

Buka **Akademik** → **Jadwal Mengajar**. Guru hanya melihat jadwal miliknya. Gunakan filter hari atau semester untuk mempersempit tampilan.

5.3 Mengisi Nilai Minggu 1–4

**SISDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

[Dashboard](#)
[PROSES BELAJAR](#)
[Jadwal Mengajar](#)
[Input & Riwayat Nilai](#)
[AKUN](#)
[Aktivitas Saya](#)
[Profil](#)

[Bantuan](#)

Nilai Siswa

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

[Halaman Awal](#)

S **Surjani Samual, S.Pd**
Guru

Tahun Ajaran **2026/2027**

Akademik
Nilai Siswa
Nilai tugas Minggu 1–4; kolom kosong berarti belum dinilai, bukan nol.

Pencarian Utama
Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Pengajaran
Pilih pengajaran

Bulan
Agustus

Simpan Nilai

Nama Siswa :	Minggu 1 :	Minggu 2 :	Minggu 3 :	Minggu 4 :	Rata-rata :
Belum ada data.					

1. Buka **Akademik** → **Input & Riwayat Nilai**.
2. Pilih kelas, mata pelajaran, dan pengajaran.
3. Pilih bulan.
4. Daftar seluruh siswa akan muncul.



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

PROSES BELAJAR

Jadwal Mengajar

Input & Riwayat Nilai

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Bantuan

Nilai Siswa

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Surjani Samual, S.Pd
Guru

Tahun Ajaran 2026/2027

Akademik

Nilai Siswa

Nilai tugas Minggu 1–4; kolom kosong berarti belum dinilai, bukan nol.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Pengajaran

2026/2027 · Ganjil · I A · Pendidikan Pancasila · Surjani Samual, S.Pd

Bulan

Agustus

Simpan Nilai

Nama Siswa ↓	Minggu 1 ↓	Minggu 2 ↓	Minggu 3 ↓	Minggu 4 ↓	Rata-rata ↓
Ahmad Fauzan Lessy	86	66	77	88	79.25
Bakti Marbun	69	80	91	71	77.75
Dinda Fujiati	93	73	84	95	86.25
Gandi Suryono M.Ak	83	94	74		83.67
Najwa Astuti	76	87	67	78	77.00

Menampilkan 1–5 dari 5 data

10 data<<1/>>

5.4 Laporan Nilai Guru



SIDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

PROSES BELAJAR

Jadwal Mengajar

Input & Riwayat Nilai

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Laporan Nilai

Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Surjani Samual, S.Pd
Guru

Tahun Ajaran 2026/2027

Cetak

Unduh PDF

Laporan Akademik

Laporan Nilai

Tinjau data, sesuaikan periode, kemudian cetak atau unduh sebagai PDF.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Semester

Semua semester

Kelas

Semua kelas

Mata Pelajaran

Semua mata pelajaran

Bulan

Agustus

Siswa

Semua siswa



DOKUMEN AKADEMIK SEKOLAH
SD NEGERI 232 MALUKU TENGAH
Kabupaten Maluku Tengah, Maluku

JENIS LAPORAN

Laporan Nilai Tugas Siswa

Diperbarui 22 Agustus 2026, 12:29 WIT

SEMESTER

Semua semester

KELAS

Semua kelas

MATA PELAJARAN

Semua mata pelajaran

BULAN

Agustus

NIS/NISN	Nama Siswa	Mata Pelajaran	Guru	M1	M2	M3	M4	Rata-rata
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Bahasa Indonesia	Surjani Samual, S.Pd	89	69	80	91	82.25
260001	Ahmad Fauzan Lessy	IPAS	Surjani Samual, S.Pd	95	75	86	66	80.50
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Literasi	Surjani Samual, S.Pd	70	81	92	72	78.75
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Matematika	Surjani Samual, S.Pd	92	72	83	94	85.25
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Muatan Lokal	Surjani Samual, S.Pd	67	78	89	69	75.75
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Pendidikan Pancasila	Surjani Samual, S.Pd	86	66	77	88	79.25
260003	Bakti Marbun	Bahasa Indonesia	Surjani Samual, S.Pd	72	83	94	74	80.75
260003	Bakti Marbun	IPAS	Surjani Samual, S.Pd	78	89	69	80	79.00
260003	Bakti Marbun	Literasi	Surjani Samual, S.Pd	84	95	75	86	85.00
260003	Bakti Marbun	Matematika	Surjani Samual, S.Pd	75	86	66	77	76.00
Rata-rata	—	—	—	80.63	79.23	79.90	80.17	80.02

Menampilkan 1–10 dari 30 data

10 data

<<

<

1

/ 3

>

>>

Bantuan

Guru dapat menyaring laporan berdasarkan semester, kelas, mata pelajaran, bulan, dan siswa dalam pengajaran miliknya. Gunakan **Cetak** atau **Unduh PDF** untuk menyimpan laporan.

5.5 Profil Guru



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

PROSES BELAJAR

Jadwal Mengajar

Input & Riwayat Nilai

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Bantuan

Profil

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Surjani Samual, S.Pd

Guru

Tahun Ajaran 2026/2027

Akun

Profil Saya

Kelola identitas akun dan pastikan keamanan akses Anda tetap terjaga.

SS

GuruAktif

Surjani Samual, S.Pd

guru1@sisd232.test

USERNAME

guru1

LOGIN TERAKHIR

22 Agustus 2026, 12:29

Informasi Profil

Informasi ini digunakan untuk mengenali akun Anda di dalam aplikasi.

Nama Lengkap *

Surjani Samual, S.Pd

Gunakan nama yang mudah dikenali oleh pengguna sekolah.

Alamat Email

guru1@sisd232.test

Email bersifat opsional dan dapat digunakan untuk kebutuhan pemulihan akun.

Username dan jenis akses hanya dapat diubah oleh Administrator melalui menu Pengguna.

Simpan Profil

Keamanan Password

Gunakan password baru yang kuat dan berbeda dari password sebelumnya.

Password Saat Ini *

Password Baru *

Minimal 8 karakter. Hindari menggunakan nama, username, atau informasi yang mudah ditebak.

Konfirmasi Password Baru *

Sistem meminta password saat ini untuk memastikan perubahan dilakukan oleh pemilik akun.

Perbarui Password

Gunakan halaman Profil untuk memperbarui informasi akun dan mengganti password sendiri.

5.6 Melihat Aktivitas Saya



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

PROSES BELAJAR

Jadwal Mengajar

Input & Riwayat Nilai

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Bantuan

Aktivitas
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

S

Surjani Samual, S.Pd

Guru

Tahun Ajaran 2026/2027

Audit Sistem

Aktivitas Saya

Riwayat login, perubahan data penting, aksi massal, dan ekspor laporan tercatat otomatis.

Cari Aktivitas

Jenis Aktivitas

Cari pengguna, peran, atau aktivitas...

Semua jenis

WAKTU	PENGGUNA	PERAN	JENIS	AKTIVITAS	ALAMAT IP
22 Agt 2026 12:29:38	Surjani Samual, S.Pd @guru1	Guru	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1

Menampilkan 1-1 dari 1 data

25 data

I<

<

1

/ 1

>

>I

Buka **Aktivitas Saya** untuk melihat riwayat login, logout, pengisian nilai, perubahan profil, dan aksi penting lain yang dilakukan oleh akun Guru tersebut.

6. Panduan Siswa

6.1 Dashboard Siswa



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Jadwal Pelajaran

Nilai Saya

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Kelas Saya

IA

0 dari tahun lalu

Mata Pelajaran

10

0 dari tahun lalu

Jadwal Hari Ini

0

0 dari tahun lalu

Nilai Terbaru

86.00

0 dari tahun lalu

Jadwal Hari Ini

Sabtu, 22 Agustus 2026

Lihat Jadwal Lengkap

No	Waktu	Mata Pelajaran	Kelas	Guru	Ruangan	Status
1	07:30 - 08:10	Matematika	5A	Ibu Sulastri	R. 01	Berlangsung
2	08:10 - 08:50	Bahasa Indonesia	5B	Bapak Rahmat	R. 02	Berlangsung
3	09:00 - 09:40	IPA	6A	Ibu Sulastri	R. 01	Akan Datang
4	09:40 - 10:20	PPKn	6B	Bapak Arifin	R. 02	Akan Datang
5	10:30 - 11:10	Bahasa Inggris	4A	Ibu Nurhayati	R. 03	Akan Datang

Menampilkan 5 dari 5 jadwal hari ini

Lihat semua jadwal

Nilai Terbaru

Lihat Semua

No	Siswa	Kelas	Mata Pelajaran	Nilai	Tanggal
1	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Pendidikan Pancasila	86	22 Agt 2026
2	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Pendidikan Pancasila	66	22 Agt 2026
3	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Pendidikan Pancasila	77	22 Agt 2026
4	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Pendidikan Pancasila	88	22 Agt 2026
5	Ahmad Fauzan Lessy	I A	Bahasa Indonesia	89	22 Agt 2026

Lihat semua nilai

Distribusi Peran

Guru

13

Wali Kelas

6

Staf

1

Operator

1

Kepala Sekolah

1

Lihat detail peran

Ringkasan Pengajaran

Total Jadwal

40

minggu ini

Kelas Aktif

0/0

100% aktif

Kehadiran Guru

92%

rata-rata

Tugas Terverifikasi

35

minggu ini

Lihat laporan pengajaran

Aktivitas Terbaru

Ahmad Fauzan Lessy

Masuk ke dalam SISDAR

1 detik yang lalu

Lihat semua aktivitas

Bantuan

© 2026 SISDAR - SD Negeri 232 Maluku Tengah. All rights reserved.

Dibuat dengan untuk pendidikan Indonesia

Dashboard menampilkan kelas aktif dan wali kelas, jumlah mata pelajaran, jadwal hari ini, rata-rata bulan berjalan, status ketersediaan nilai, periode akademik, dan akses cepat.

6.2 Melihat Jadwal Pelajaran



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Jadwal Pelajaran

Nilai Saya

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Bantuan

Jadwal Pelajaran
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Ahmad Fauzan Lessy
Siswa

Tahun Ajaran 2026/2027

Akademik

Jadwal Pelajaran
Jadwal mingguan sesuai kelas dan hak akses pengguna.

Pencarian Utama

Cari kelas, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

2026/2027 · Ganjil

Semua kelas

Semua hari

☐	Hari	Jam	Kelas	Mata Pelajaran	Guru	AKSI
☐	Senin	07:30–08:10	I A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	—
☐	Senin	08:10–08:50	I A	PJOK	Fitriyani, S.Pd	—
☐	Senin	09:10–09:50	I A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	—
☐	Senin	09:50–10:30	I A	Bahasa Indonesia	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Selasa	07:30–08:10	I A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	—
☐	Selasa	08:10–08:50	I A	PJOK	Fitriyani, S.Pd	—
☐	Selasa	09:10–09:50	I A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	—
☐	Selasa	09:50–10:30	I A	Bahasa Indonesia	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Rabu	07:30–08:10	I A	IPAS	Surjani Samual, S.Pd	—
☐	Rabu	08:10–08:50	I A	Literasi	Surjani Samual, S.Pd	—

Menampilkan 1–10 dari 20 data

10 data

<<

<

1

>

>>

Buka **Akademik** → **Jadwal Pelajaran**. Jadwal yang muncul berasal dari kelas aktif siswa. Siswa tidak dapat mengubah jadwal.

6.3 Melihat Nilai Sendiri



SIDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Jadwal Pelajaran

Nilai Saya

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Bantuan

Nilai Siswa

Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Ahmad Fauzan Lessy
Siswa

Tahun Ajaran 2026/2027

Akademik

Nilai Saya

Nilai tugas Minggu 1–4; kolom kosong berarti belum dinilai, bukan nol.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Tahun Ajaran

Semester

Mata Pelajaran

Bulan

Semua tahun ajaran

Semua semester

Semua mata pelajaran

Agustus

Mata Pelajaran ↑	Guru ↑	M1 ↑	M2 ↑	M3 ↑	M4 ↑	Rata-rata ↑
Bahasa Indonesia	Surjani Samual, S.Pd	89	69	80	91	82.25
Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	75	86	66	77	76.00
IPAS	Surjani Samual, S.Pd	95	75	86	66	80.50
Literasi	Surjani Samual, S.Pd	70	81	92	72	78.75
Matematika	Surjani Samual, S.Pd	92	72	83	94	85.25
Muatan Lokal	Surjani Samual, S.Pd	67	78	89	69	75.75
Pendidikan Agama	Wa Maisara, S.Pd.I	70	81	92	72	78.75
Pendidikan Pancasila	Surjani Samual, S.Pd	86	66	77	88	79.25
PJOK	Fitriyani, S.Pd	88	68	79	90	81.25
Seni Budaya	Sonita Ibrahim	93	73	84	95	86.25

Menampilkan 1–10 dari 10 data

10 data

|<

<

1

/ 1

>

>|

1. Buka **Akademik** → **Nilai Saya**.
2. Pilih bulan.
3. Lihat nilai M1 sampai M4 dan rata-rata setiap mata pelajaran.

Tanda  berarti nilai belum tersedia. Siswa hanya dapat melihat nilainya sendiri.

6.4 Mengunduh Laporan Nilai



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Jadwal Pelajaran

Nilai Saya

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Laporan Nilai

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Ahmad Fauzan Lessy
Siswa

Tahun Ajaran 2026/2027

Cetak

Unduh PDF

Laporan Akademik

Laporan Nilai

Tinjau data, sesuaikan periode, kemudian cetak atau unduh sebagai PDF.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Semester

Kelas

Mata Pelajaran

Bulan

Semua semester

Semua kelas

Semua mata pelajaran

Agustus



DOKUMEN AKADEMIK SEKOLAH
SD NEGERI 232 MALUKU TENGAH
Kabupaten Maluku Tengah, Maluku

JENIS LAPORAN

Laporan Nilai Tugas Siswa

Diperbarui 22 Agustus 2026, 12:29 WIT

SEMESTER	KELAS	MATA PELAJARAN	BULAN
Semua semester	Semua kelas	Semua mata pelajaran	Agustus
SISWA	Ahmad Fauzan Lessy		

NIS/NISN	Nama Siswa	Mata Pelajaran	Guru	M1	M2	M3	M4	Rata-rata
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Bahasa Indonesia	Surjani Samual, S.Pd	89	69	80	91	82.25
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	75	86	66	77	76.00
260001	Ahmad Fauzan Lessy	IPAS	Surjani Samual, S.Pd	95	75	86	66	80.50
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Literasi	Surjani Samual, S.Pd	70	81	92	72	78.75
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Matematika	Surjani Samual, S.Pd	92	72	83	94	85.25
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Muatan Lokal	Surjani Samual, S.Pd	67	78	89	69	75.75
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Pendidikan Agama	Wa Maisara, S.Pd.I	70	81	92	72	78.75
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Pendidikan Pancasila	Surjani Samual, S.Pd	86	66	77	88	79.25
260001	Ahmad Fauzan Lessy	PJOK	Fitriyani, S.Pd	88	68	79	90	81.25
260001	Ahmad Fauzan Lessy	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	93	73	84	95	86.25
Rata-rata	—	—	—	82.50	74.90	82.80	81.40	80.40

Menampilkan 1–10 dari 10 data

10 data

<<

<

1

>

>>

Bantuan

Pilih periode atau bulan, lalu gunakan **Cetak** atau **Unduh PDF**. Sistem otomatis membatasi laporan pada siswa yang sedang masuk.

6.5 Profil Siswa

**SISDAR**
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

[Dashboard](#)
[AKADEMIK](#)
[Jadwal Pelajaran](#)
[Nilai Saya](#)
[AKUN](#)
[Aktivitas Saya](#)
[Profil](#)

[Bantuan](#)

Profil

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

[Halaman Awal](#)

A Ahmad Fauzan Lessy
Siswa

Tahun Ajaran 2026/2027

Akun

Profil Saya

Kelola identitas akun dan pastikan keamanan akses Anda tetap terjaga.

AF

Siswa Aktif

Ahmad Fauzan Lessy
siswa@sisd232.test

USERNAME
siswa

LOGIN TERAKHIR
22 Agustus 2026, 12:29

Informasi Profil

Informasi ini digunakan untuk mengenali akun Anda di dalam aplikasi.

Nama Lengkap *

Ahmad Fauzan Lessy

Gunakan nama yang mudah dikenali oleh pengguna sekolah.

Alamat Email

siswa@sisd232.test

Email bersifat opsional dan dapat digunakan untuk kebutuhan pemulihan akun.

Username dan jenis akses hanya dapat diubah oleh Administrator melalui menu Pengguna.

✓ Simpan Profil

Keamanan Password

Gunakan password baru yang kuat dan berbeda dari password sebelumnya.

Password Saat Ini *

Password Baru *

Minimal 8 karakter. Hindari menggunakan nama, username, atau informasi yang mudah ditebak.

Konfirmasi Password Baru *

Sistem meminta password saat ini untuk memastikan perubahan dilakukan oleh pemilik akun.

✓ Perbarui Password

Siswa dapat memperbarui bagian profil yang diizinkan dan mengganti password dengan memasukkan password saat ini.

6.6 Melihat Aktivitas Saya

SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

AKADEMIK

Jadwal Pelajaran

Nilai Saya

AKUN

Aktivitas Saya

Profil

Bantuan

Aktivitas

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Ahmad Fauzan Lessy
Siswa

Tahun Ajaran 2026/2027

Audit Sistem

Aktivitas Saya

Riwayat login, perubahan data penting, aksi massal, dan ekspor laporan tercatat otomatis.

Cari Aktivitas

Cari pengguna, peran, atau aktivitas...

Jenis Aktivitas

Semua jenis

WAKTU	PENGGUNA	PERAN	JENIS	AKTIVITAS	ALAMAT IP
22 Agt 2026 12:29:48	Ahmad Fauzan Lessy @siswa	Siswa	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1

Menampilkan 1-1 dari 1 data

25 data

<<<

<

1

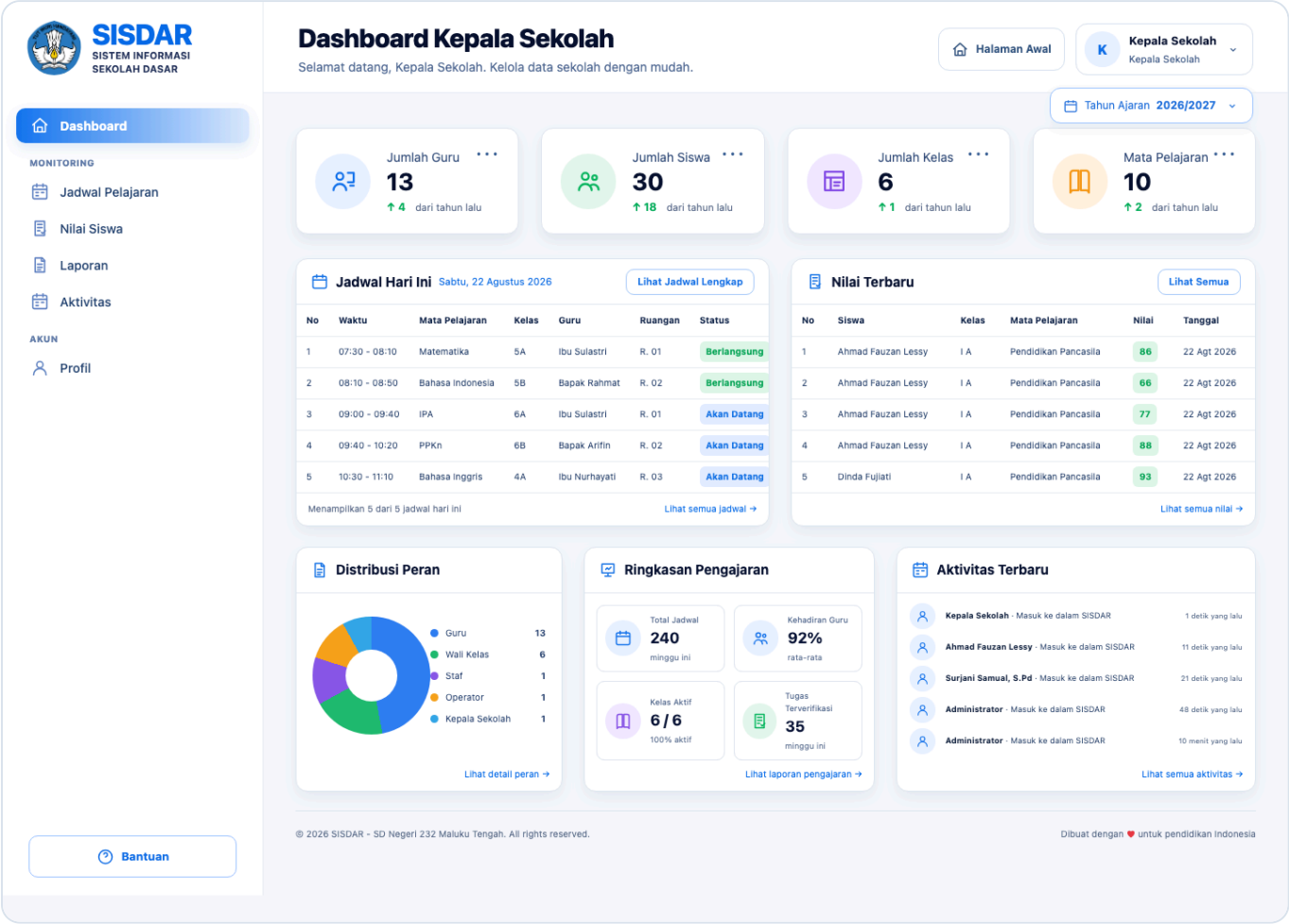
>

>>>

Buka **Aktivitas Saya** untuk melihat riwayat login, logout, perubahan profil, penggantian password, dan aksi penting milik akun Siswa tersebut.

7. Panduan Kepala Sekolah

7.1 Dashboard Monitoring



7.2 Monitoring Jadwal



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

MONITORING

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

Laporan

Aktivitas

AKUN

Profil

Bantuan

Jadwal Pelajaran
Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Kepala Sekolah
Kepala Sekolah

Tahun Ajaran 2026/2027

Akademik

Jadwal Pelajaran
Jadwal mingguan sesuai kelas dan hak akses pengguna.

Pencarian Utama

Cari kelas, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

2026/2027 · Ganjil

Semua kelas

Semua guru

Semua hari

	Hari	Jam	Kelas	Mata Pelajaran	Guru	AKSI
☐	Senin	07:30–08:10	II A	PJOK	Fitriyani, S.Pd	—
☐	Senin	07:30–08:10	VI A	Bahasa Indonesia	Amanah Ihsani, S.Pd	—
☐	Senin	07:30–08:10	III A	Pendidikan Agama	Wa Sitia, S.Pd.I	—
☐	Senin	07:30–08:10	V A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	—
☐	Senin	07:30–08:10	IV A	Pendidikan Agama	Siti R. Rehalat, S.Pd.I	—
☐	Senin	07:30–08:10	I A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	—
☐	Senin	08:10–08:50	VI A	IPAS	Amanah Ihsani, S.Pd	—
☐	Senin	08:10–08:50	IV A	Bahasa Indonesia	Murni Hatan, S.Pd	—
☐	Senin	08:10–08:50	V A	Pendidikan Agama	Siti R. Rehalat, S.Pd.I	—
☐	Senin	08:10–08:50	II A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	—

Menampilkan 1–10 dari 120 data

10 data

1

/ 12

Gunakan filter semester, kelas, guru, hari, dan mata pelajaran untuk memeriksa pelaksanaan jadwal tanpa mengubah data.

7.3 Monitoring Nilai



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

MONITORING

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

Laporan

Aktivitas

AKUN

Profil

Bantuan

Nilai Siswa

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

KKepala Sekolah
Kepala Sekolah

Tahun Ajaran 2026/2027

Akademik

Nilai Siswa

Nilai tugas Minggu 1–4; kolom kosong berarti belum dinilai, bukan nol.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Pengajaran

Pilih pengajaran

Bulan

Agustus

Nama Siswa ↓	Minggu 1 ↓	Minggu 2 ↓	Minggu 3 ↓	Minggu 4 ↓	Rata-rata ↓
Belum ada data.					

Pilih periode, kelas, mata pelajaran, guru, bulan, atau siswa untuk memantau kelengkapan nilai Minggu 1–4.

7.4 Laporan Jadwal



SIDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

MONITORING

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

Laporan

Aktivitas

AKUN

Profil

Bantuan

Laporan Jadwal

Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Kepala Sekolah

Tahun Ajaran 2026/2027

Laporan Akademik

Laporan Jadwal

Tinjau data, sesuaikan periode, kemudian cetak atau unduh sebagai PDF.

Cetak

Unduh PDF

Pencarian Utama

Cari kelas, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Semester

Semua semester

Kelas

Semua kelas

Guru

Semua guru

Hari

Semua hari



DOKUMEN AKADEMIK SEKOLAH
SD NEGERI 232 MALUKU TENGAH
Kabupaten Maluku Tengah, Maluku

JENIS LAPORAN

Laporan Jadwal

Diperbarui 22 Agustus 2026, 12:30 WIT

SEMESTER

Semua semester

KELAS

Semua kelas

GURU

Semua guru

HARI

Semua hari

Hari	Jam	Kelas	Mata Pelajaran	Guru
Senin	07:30 s.d. 08:10	III A	Pendidikan Agama	Wa Sitia, S.Pd.I
Senin	07:30 s.d. 08:10	II A	PJOK	Fitriyani, S.Pd
Senin	07:30 s.d. 08:10	IV A	Pendidikan Agama	Siti R. Rehalat, S.Pd.I
Senin	07:30 s.d. 08:10	V A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim
Senin	07:30 s.d. 08:10	VI A	Bahasa Indonesia	Amanah Ihsani, S.Pd
Senin	07:30 s.d. 08:10	I A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd
Senin	08:10 s.d. 08:50	IV A	Bahasa Indonesia	Murni Hatan, S.Pd
Senin	08:10 s.d. 08:50	III A	Seni Budaya	Sonita Ibrahim
Senin	08:10 s.d. 08:50	II A	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd
Senin	08:10 s.d. 08:50	I A	PJOK	Fitriyani, S.Pd

Menampilkan 1-10 dari 120 data

10 data

<<

<

1

>

>>

Atur filter sesuai kebutuhan, periksa preview, kemudian cetak atau unduh PDF.

7.5 Laporan Nilai



SIDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

MONITORING

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

Laporan

Aktivitas

AKUN

Profil

Laporan Nilai

Kelola informasi SIDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Kepala Sekolah
Kepala Sekolah

Tahun Ajaran 2026/2027

Cetak

Unduh PDF

Laporan Akademik

Laporan Nilai

Tinjau data, sesuaikan periode, kemudian cetak atau unduh sebagai PDF.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter

Semester

Kelas

Guru

Mata Pelajaran

Bulan

Siswa

Semua semester

Semua kelas

Semua guru

Semua mata pelajaran

Agustus

Semua siswa



DOKUMEN AKADEMIK SEKOLAH
SD NEGERI 232 MALUKU TENGAH
Kabupaten Maluku Tengah, Maluku

JENIS LAPORAN

Laporan Nilai Tugas Siswa

Diperbarui 22 Agustus 2026, 12:30 WIT

SEMESTER

KELAS

MATA PELAJARAN

BULAN

Semua semester

Semua kelas

Semua mata pelajaran

Agustus

NIS/NISN	Nama Siswa	Mata Pelajaran	Guru	M1	M2	M3	M4	Rata-rata
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Bahasa Indonesia	Patiah Lessy, S.Pd	68	79	90	-	79.00
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Bahasa Inggris	Surnida Rehalat, S.Pd	86	66	77	-	76.33
260015	Adika Nainggolan S.Sos	IPAS	Patiah Lessy, S.Pd	74	85	65	-	74.67
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Literasi	Patiah Lessy, S.Pd	80	91	71	-	80.67
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Matematika	Patiah Lessy, S.Pd	71	82	93	-	82.00
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Muatan Lokal	Patiah Lessy, S.Pd	77	88	68	-	77.67
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Pendidikan Agama	Wa Sitia, S.Pd.I	81	92	72	-	81.67
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Pendidikan Pancasila	Patiah Lessy, S.Pd	65	76	87	-	76.00
260015	Adika Nainggolan S.Sos	PJOK	Fitriyani, S.Pd	68	79	90	-	79.00
260015	Adika Nainggolan S.Sos	Seni Budaya	Sonita Ibrahim	73	84	95	-	84.00
Rata-rata	—	—	—	79.87	80.02	79.86	80.23	79.98

Menampilkan 1–10 dari 300 data

10 data

<<

<

1

>

>>

Laporan dapat digunakan untuk melihat nilai per kelas, siswa, guru, atau mata pelajaran. Kepala Sekolah memiliki akses baca dan tidak mengubah nilai.

7.6 Profil Kepala Sekolah



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

MONITORING

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

Laporan

Aktivitas

AKUN

Profil

Bantuan

Profil

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Kepala Sekolah

Tahun Ajaran 2026/2027

Akun

Profil Saya

Kelola identitas akun dan pastikan keamanan akses Anda tetap terjaga.

KS

Kepala Sekolah

kepada@sisd232.test

Keamanan

Aktif

USERNAME

kepada

LOGIN TERAKHIR

22 Agustus 2026, 12:29

Informasi Profil

Informasi ini digunakan untuk mengenali akun Anda di dalam aplikasi.

Nama Lengkap *

Kepala Sekolah

Gunakan nama yang mudah dikenali oleh pengguna sekolah.

Alamat Email

kepada@sisd232.test

Email bersifat opsional dan dapat digunakan untuk kebutuhan pemulihan akun.

Username dan jenis akses hanya dapat diubah oleh Administrator melalui menu Pengguna.

Simpan Profil

Keamanan Password

Gunakan password baru yang kuat dan berbeda dari password sebelumnya.

Password Saat Ini *

Password Baru *

Minimal 8 karakter. Hindari menggunakan nama, username, atau informasi yang mudah ditebak.

Konfirmasi Password Baru *

Sistem meminta password saat ini untuk memastikan perubahan dilakukan oleh pemilik akun.

Perbarui Password

Gunakan halaman Profil untuk memperbarui akun dan mengganti password.

7.7 Memantau Aktivitas



SISDAR
SISTEM INFORMASI
SEKOLAH DASAR

Dashboard

MONITORING

Jadwal Pelajaran

Nilai Siswa

Laporan

Aktivitas

AKUN

Profil

Bantuan

Aktivitas

Kelola informasi SISDAR dengan mudah dan terstruktur.

Halaman Awal

Kepala Sekolah

Tahun Ajaran 2026/2027

Audit Sistem

Aktivitas Pengguna

Riwayat login, perubahan data penting, aksi massal, dan ekspor laporan tercatat otomatis.

Cari Aktivitas

Cari pengguna, peran, atau aktivitas...

Jenis Aktivitas

Semua jenis

WAKTU	PENGGUNA	PERAN	JENIS	AKTIVITAS	ALAMAT IP
22 Agt 2026 12:29:58	Kepala Sekolah @kepala	Kepala Sekolah	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:29:48	Ahmad Fauzan Lessy @siswa	Siswa	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:29:38	Surjani Samual, S.Pd @guru1	Guru	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:29:11	Administrator @admin	Admin	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:19:46	Administrator @admin	Admin	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:19:26	Administrator @admin	Admin	Logout	Keluar dari SISDAR Route: logout	127.0.0.1
22 Agt 2026 12:04:19	Administrator @admin	Admin	Login	Masuk ke dalam SISDAR Route: login.store	127.0.0.1

Menampilkan 1-7 dari 7 data

25 data

|<<<>>>|

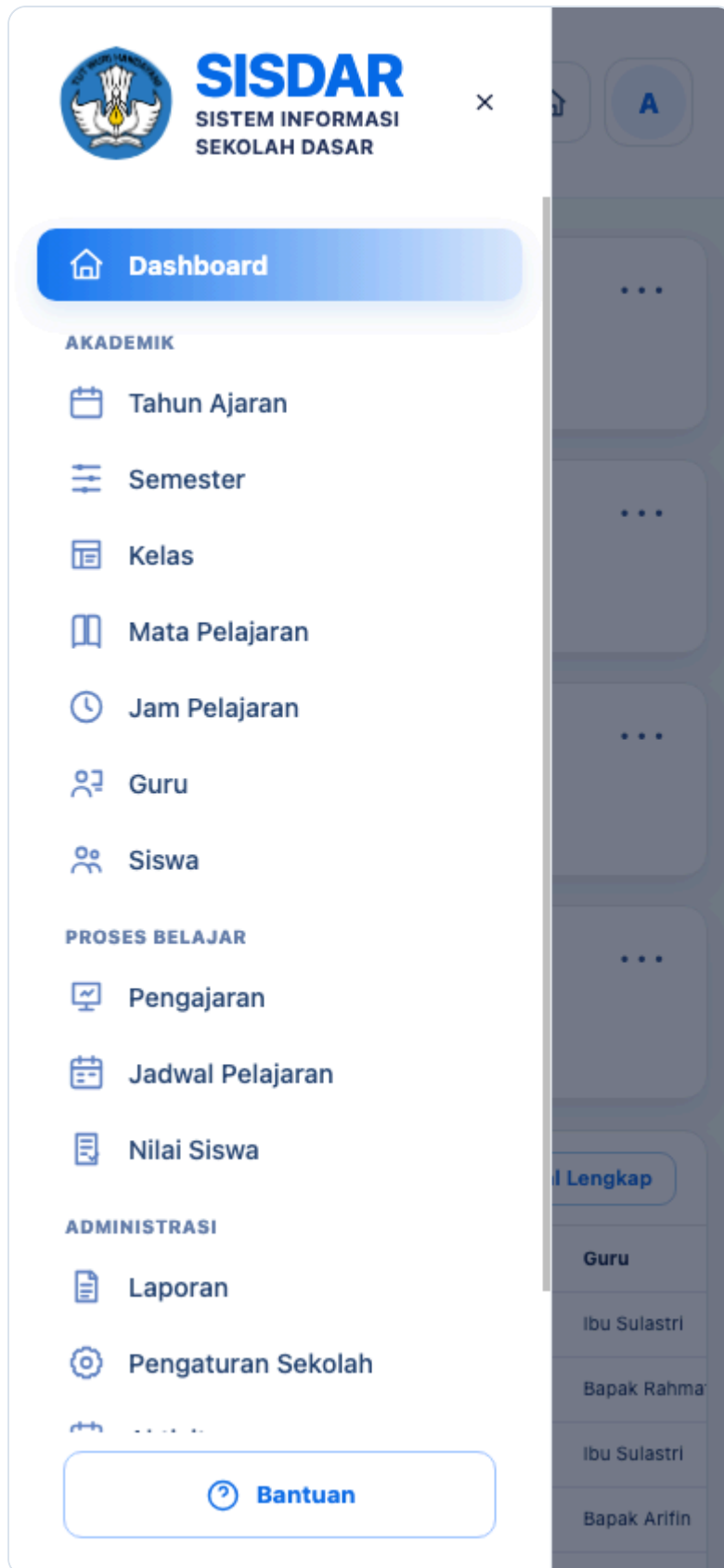
1 / 1

Buka **Aktivitas** untuk memantau kegiatan seluruh pengguna. Halaman ini bersifat baca saja dan dapat difilter berdasarkan kata kunci maupun jenis aktivitas.

8. Menggunakan aplikasi di telepon genggam

8.1 Membuka menu

Tekan tombol bergambar tiga garis di kiri atas. Menu akan muncul dari sisi kiri.



Tekan tanda  atau area gelap di luar menu untuk menutupnya.

8.2 Tampilan Guru

Dashboard Guru

S

Jumlah Kelas

...

1

↑ 1 dari tahun lalu

Jumlah Siswa

...

5

↑ 4 dari tahun lalu

Mata Pelajaran

...

6

↑ 1 dari tahun lalu

Jadwal Hari Ini

...

0

↑ 0 dari tahun lalu

Jadwal Hari Ini

Lihat Jadwal Lengkap

No	Waktu	Mata Pelajaran	Kelas	Guru
1	07:30 - 08:10	Matematika	5A	Ibu Sulastrı
2	08:10 - 08:50	Bahasa Indonesia	5B	Bapak Rahma
3	09:00 - 09:40	IPA	6A	Ibu Sulastrı
4	09:40 - 10:20	PPKn	6B	Bapak Arifin
5	10:30 - 11:10	Bahasa Inggris	4A	Ibu Nurhayati



Jadwal Pelajaran





Akademik

Jadwal Pelajaran

Jadwal mingguan sesuai kelas dan hak akses pengguna.

Pencarian Utama

Cari kelas, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter



2026/2027 · Ganjil

Semua kelas

Semua hari

↔ Geser tabel ke samping untuk melihat kolom lainnya.

☐	Hari ↕	Jam ↕	Kelas ↕	Mata Pelajaran
☐	Senin	09:50–10:30	I A	Bahasa Indonesia

Pada tabel yang lebar, geser tabel ke kiri atau kanan dengan jari.

Nilai Siswa

Akademik

Nilai Siswa

Nilai tugas Minggu 1–4; kolom kosong berarti belum dinilai, bukan nol.

Pencarian Utama

Reset Filter

Pengajaran

Bulan

Simpan Nilai

↔

Geser tabel ke samping untuk melihat kolom lainnya.

Nama Siswa ↑	Minggu 1 ↑	Ming
Ahmad Fauzan Lessv	86	6

Nama siswa tetap berada di sisi kiri. Geser tabel ke samping untuk membuka Minggu 2, Minggu 3, Minggu 4, dan rata-rata.

8.3 Tampilan Siswa



Dashboard

Siswa



A



Kelas Saya

IA

↑ 0

dari tahun lalu

...



Mata Pelajaran

10

↑ 0

dari tahun lalu

...



Jadwal Hari Ini

0

↑ 0

dari tahun lalu

...



Nilai Terbaru

86.00

↑ 0

dari tahun lalu

...



Jadwal Hari Ini

Lihat Jadwal Lengkap

No	Waktu	Mata Pelajaran	Kelas	Guru
1	07:30 - 08:10	Matematika	5A	Ibu Sulastrri
2	08:10 - 08:50	Bahasa Indonesia	5B	Bapak Rahma
3	09:00 - 09:40	IPA	6A	Ibu Sulastrri
4	09:40 - 10:20	PPKn	6B	Bapak Arifin



Akademik

Jadwal Pelajaran

Jadwal mingguan sesuai kelas dan hak akses pengguna.

Pencarian Utama

Cari kelas, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter



2026/2027 · Ganjil



Semua kelas



Semua hari



↔ Geser tabel ke samping untuk melihat kolom lainnya.

☐	Hari ↕	Jam ↕	Kelas ↕	Mata Pelajaran
☐	Senin	07:30–08:10	I A	Bahasa Inggris



Nilai Siswa



A

Akademik

Nilai Saya

Nilai tugas Minggu 1–4; kolom kosong berarti belum dinilai, bukan nol.

Pencarian Utama

Cari siswa, mata pelajaran, atau guru...

Reset Filter



Tahun Ajaran

Semua tahun ajaran

Semester

Semua semester

Mata Pelajaran

Semua mata pelajaran

Bulan

Agustus

[↔ Geser tabel ke samping untuk melihat kolom lainnya.](#)

Gunakan telepon dalam posisi mendatar jika ingin melihat lebih banyak kolom sekaligus.

8.4 Tabel Admin pada telepon genggam

Siswa

A

Master Data

Siswa

Kelola data siswa secara aman dan terstruktur.

Tambah Siswa

Pencarian Utama

Cari siswa...

Filter Status

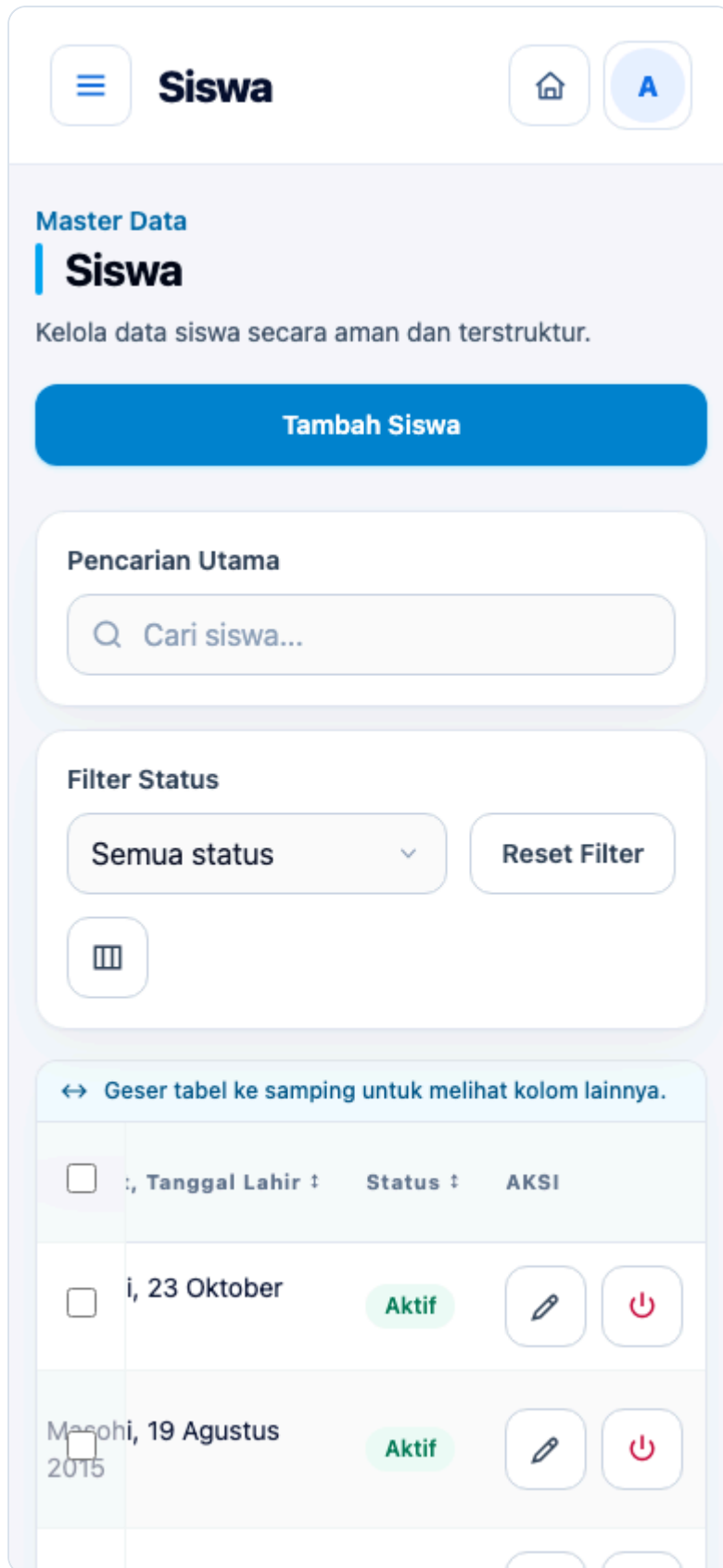
Semua status

Reset Filter

↔ Geser tabel ke samping untuk melihat kolom lainnya.

☐	Nama Lengkap ↑	NIS ↑	NISN ↑
☐	Maryanto Tamba	260030	2404720662
☐	Almira Pudjiastuti M.Pd	260029	9790985237
	Ira Zulfa		

Petunjuk berwarna biru muda di atas tabel menandakan bahwa tabel dapat digeser. Scroll vertikal mengikuti halaman sehingga pengguna tidak terjebak pada dua area scroll.



Geser sampai ujung kanan untuk membuka kolom Aksi. Pada layar kecil, tombol Ubah dan Aktif/Nonaktif ditampilkan sebagai ikon agar tidak menutupi kolom data. Kotak centang tetap berada di sisi kiri untuk memudahkan pemilihan massal.

9. Mencetak dan mengunduh PDF

Mencetak

1. Buka halaman laporan.
2. Atur filter sampai data yang diperlukan tampil.
3. Tekan **Cetak**.
4. Pilih printer dan ukuran kertas A4.
5. Periksa preview sebelum mencetak.

Menu, tombol, filter, dan pagination otomatis disembunyikan pada hasil cetak.

Mengunduh PDF

1. Buka halaman laporan.
2. Atur filter.
3. Tekan **Unduh PDF**.
4. File akan tersimpan pada folder unduhan perangkat.

Untuk laporan nilai yang lebar, PDF menggunakan posisi kertas mendatar agar tabel tidak terpotong.

10. Pesan kesalahan dan cara mengatasinya

Pesan/keadaan	Arti	Tindakan
Data wajib diisi	Ada bagian formulir yang masih kosong.	Isi kolom yang ditandai, lalu simpan kembali.
Data sudah digunakan	Nomor atau kombinasi data sudah ada.	Periksa data lama atau gunakan nilai yang berbeda.
Jadwal bentrok	Kelas atau guru sudah memiliki jadwal pada waktu tersebut.	Pilih hari, jam, guru, atau kelas lain.
Akses ditolak / 403	Akun tidak memiliki izin.	Kembali ke Dashboard atau hubungi Admin.
Halaman tidak ditemukan / 404	Alamat salah atau halaman sudah tidak tersedia.	Gunakan menu aplikasi, jangan mengetik alamat secara manual.
Halaman kedaluwarsa / 419	Sesi terlalu lama tidak digunakan.	Muat ulang halaman dan masuk kembali.
Nilai harus 0–100	Angka berada di luar batas.	Ganti dengan angka 0 sampai 100 atau kosongkan jika belum dinilai.
Tombol tidak dapat ditekan	Pilihan wajib belum ditentukan atau proses sedang berjalan.	Lengkapi pilihan dan tunggu proses selesai.
Data tabel tidak ditemukan	Pencarian atau filter terlalu sempit.	Tekan Reset Filter atau ubah kata pencarian.
Nomor urutan jam sudah digunakan	Urutan lama atau halaman belum diperbarui.	Muat ulang halaman; urutan kini diatur melalui drag-and-drop pada tabel.

Jangan menekan tombol simpan berulang kali ketika tulisan **Menyimpan...** sedang tampil.

11. Kebiasaan penggunaan yang aman

- Jangan membagikan password kepada orang lain.
 - Gunakan password yang tidak mudah ditebak.
 - Keluar setelah selesai menggunakan komputer bersama.
 - Jangan mengirim foto halaman nilai ke pihak yang tidak berkepentingan.
 - Periksa kembali kelas, mata pelajaran, bulan, dan minggu sebelum menyimpan nilai.
 - Admin sebaiknya menonaktifkan akun pengguna yang tidak lagi bertugas.
 - Lakukan pencadangan database secara berkala sesuai panduan deployment.
-

12. Tanya jawab singkat

Mengapa saya tidak melihat menu Admin?

Akun Anda bukan akun Admin atau belum memiliki izin yang sesuai.

Mengapa siswa belum muncul saat guru mengisi nilai?

Pastikan pengajaran sudah dipilih dan siswa sudah ditempatkan pada kelas tersebut di tahun ajaran yang sesuai.

Apakah nilai nol boleh diisi?

Ya. Nilai adalah nilai yang sah. Kosongkan kolom jika siswa belum dinilai.

Bagaimana memperbaiki nilai yang salah?

Guru membuka pengajaran dan bulan yang sama, memperbaiki angka, lalu menekan **Simpan Nilai**.

Mengapa jadwal tidak dapat disimpan?

Kemungkinan terdapat bentrok kelas, bentrok guru, atau jadwal yang sama sudah tersedia.

Bagaimana siswa naik kelas?

Admin membuat atau memilih kelas pada tahun ajaran baru, lalu menempatkan siswa melalui halaman **Penempatan Siswa**. Jangan menghapus riwayat kelas lama.

Bagaimana mengganti password yang lupa?

Hubungi Admin. Admin dapat menetapkan password baru melalui halaman Pengguna tanpa melihat password lama.

Siapa yang dapat melihat nilai seluruh siswa?

Admin dan Kepala Sekolah dapat melakukan monitoring. Guru hanya melihat kelas yang diajar, sedangkan siswa hanya melihat nilai sendiri.

Bantuan

Tekan nama akun di kanan atas, lalu pilih **Bantuan** untuk membuka buku panduan SISDAR versi terbaru.

Jika masalah belum selesai, catat:

1. nama halaman;
2. waktu kejadian;
3. tindakan yang dilakukan;
4. pesan kesalahan yang tampil;
5. screenshot jika memungkinkan.

Sampaikan catatan tersebut kepada Admin atau pengelola teknis aplikasi.